

ПРИНЯТО:

на Педагогическом совете
МБОУ – СОШ №2 с. Кизляр
(наименование общеобразовательной организации)

Протокол № 4 от 23.11.2021г.

Председатель  /Бабаева С.Д./
подпись расшифровка подписи

**УТВЕРЖДЕНО:**

Директор МБОУ – СОШ №2 с. Кизляр
(наименование общеобразовательной организации)

 /Давов З.А./
подпись расшифровка подписи

Приказ № 132 от 01.12.2021г.
подпись расшифровка подписи

**ПОЛОЖЕНИЕ****о внешнем виде (дресс-коде) педагогов****1. Общие положения.**

1.1. Положение о внешнем виде педагогов и сотрудников МБОУ СОШ № 2 с.Кизляр (далее – Положение) вводится в соответствии с основными требованиями Устава МБОУ СОШ №2 с.Кизляр), а также Коллективного договора между администрацией и трудовым коллективом, Правилами внутреннего распорядка.

1.2. Положение о внешнем виде преподавателей и сотрудников МБОУ СОШ № 2 с.Кизляр вводится с целью совершенствования понятия корпоративной этики, а также выработки единой стратегии в отношении требований к внешнему виду учащихся со стороны всех преподавателей и сотрудников.

1.3. Соблюдение требований к внешнему виду (дресс-коду) обязательно для всех сотрудников МБОУ СОШ № 2 с.Кизляр.

1.4. Положение согласовывается на собрании трудового коллектива и с первичной профсоюзной организацией; утверждается, изменяется и отменяется приказом директора школы.

1.5. Данное Положение не предполагает введение униформы.

2. Определение дресс-кода, его необходимости.

2.1. Дресс-код – это система определенных требований к деловому стилю одежды и внешнему виду.

2.2. В деловой жизни существует негласный стиль в одежде. Статус школы как государственного образовательного учреждения предполагает наличие высокого уровня общей культуры и делового этикета, как в сфере общения, так и одежды и внешнего вида в целом.

3. Положение призвано решать следующие цели и задачи:**3.1. Цель:**

-выработка единых требований, выдвигаемых школой к внешнему виду педагогов и сотрудников МБОУ СОШ № 2 с.Кизляр в период учебных занятий.

3.2. Задачи:

- соблюдение корпоративного стиля и этики, принципов и правил в отношении делового стиля и внешнего вида всех участников образовательного процесса ОУ вне зависимости от должности, вида деятельности;
- укрепление производственной дисциплины среди педагогов и сотрудников МБОУ СОШ № 2 с.Кизляр, а также воспитание у них чувства меры в одежде и соответствия правилам делового этикета;
- формирование имиджа педагогов и сотрудника МБОУ СОШ № 2 с.Кизляр;
- создание условий для формирования культуры и эстетики внешнего вида педагогов и сотрудников школы;
- противодействие субкультурам, «популярной» и «уличной» культуре в деловой среде школы;
- становление профессиональной культуры поведения и взаимодействия учащихся с преподавателями и сотрудниками ОУ.

4. Требования дресс-кода.

4.1. Внешний вид субъектов образовательного процесса определяют: одежда и ее состояние, обувь и ее состояние, прическа, макияж, украшения, а также их гармоничное сочетание.

Внешний вид работников МБОУ СОШ № 2 с.Кизляр должен соответствовать деловой атмосфере организации, общепринятым в деловом мире нормам и правилам.

Педагогам и сотрудникам МБОУ СОШ № 2 с.Кизляр рекомендуется одеваться в соответствии с деловым стилем одежды специалиста, профессионала.

4.2. Основные правила, формирующие внешний вид:

- деловой стиль в одежде означает строгий подтянутый вид, аккуратность;
- умеренность в подборе цветовых решений одежды, обуви, аксессуаров;
- стильность (гармоничное сочетание всех составляющих одежды, обуви и аксессуаров);
- корпоративность, то есть присутствие элементов стиля делового человека.

4.3. Одежда преподавателя, сотрудника должна соответствовать сезону, характеру учебного занятия и рабочей ситуации.

4.4. Цветовые решения в одежде должны соответствовать классическому деловому стилю. Допускаются неброские рисунки, клетка, полоска.

4.5. Обязательна сменная обувь, удобная для длительного ношения, соответствующая гигиеническим требованиям.

4.6. Волосы должны быть чистыми и иметь аккуратный вид.

4.7. Внешний вид сотрудников мужского пола:

Рекомендуются:

- деловой костюм (пиджак, брюки);
- рубашка с короткими или длинными рукавами;
- джемпер, свитер классического стиля;
- туфли либо мокасины сдержанного стиля;
- аккуратная прическа;

Допускается:

- ношение джинсов классического покроя, темного цвета;

4.7. Внешний вид сотрудников женского пола:

Рекомендуются:

- сарафан, либо деловой костюм с юбкой или брюками с гармонирующими по цвету блузкой, рубашкой или водолазкой;
 - платье классического фасона, делового стиля;
 - обувь с закрытым мыском;
 - колготки или чулки черного, телесного, серого, коричневого цвета, без ярких и броских узоров;
 - умеренность и естественность в прическе, макияже, маникюре, украшениях;
- Допускается:

-в холодное время года ношение свитеров и джемперов классических моделей;

4.7. Внешний вид учителей физической культуры:

Во время проведения учебных занятий необходимо ношение спортивной формы, которая включает в себя футболку, спортивное трико (костюм), кроссовки или кеды на светлой подошве.

Во время, свободное от учебных занятий, учителя физической культуры подчиняются общим требованиям к внешнему виду педагогов.

4.8. Не разрешается находиться в школе:

- в блузках, оголяющих живот;
- в одежде из прозрачных тканей;
- в открытых летних сарафанах;
- в слишком короткой юбке (не выше 10 сантиметров от середины колена);
- в одежде с глубоким декольте, оголенной спиной или плечами;
- в шортах, укороченных либо зауженных брюках спортивного, либо неделового стиля;
- в одежде спортивного стиля (кроме учителей физической культуры во время учебного процесса);
- в обуви спортивного и пляжного стиля;
- в джинсовой одежде, не соответствующей деловому стилю;
- в пирсингах и татуировках на открытых частях тела, не соответствующих нормам делового стиля;
- с ярким макияжем, с длинными ярко окрашенными ногтями
- в слишком яркой и броской бижутерии;

4.9. Ограничения п. 4 данного Положения в разумных пределах могут быть сняты:

- на неофициальных и праздничных мероприятиях школы (объявляется организатором);
- во внеучебное и каникулярное время (кроме официальных мероприятий);

5. Контроль и ответственность за соблюдением дресс-кода.

5.1. Контроль за соблюдением дресс-кода работниками осуществляет администрация и директор МБОУ СОШ № 2 с.Кизляр.

5.2. За нарушение настоящего положения наступает дисциплинарная ответственность.

6. Меры воздействия.

6.1. Педагогическим работникам и сотрудникам школы, нарушившим дресс-код, администрация и директор школы имеют право сделать замечание в устной форме и обязать сотрудника привести в надлежащее состояние свой внешний вид, при повторном нарушении может быть объявлено административное взыскание в соответствии с правилами внутреннего распорядка МБОУ СОШ № 2 с.Кизляр.