

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №2 имени Дударова Амира Расуловича с. Кизляр Моздокского района РСО - Алания

СОГЛАСОВАНО

На педагогическом совете

Протокол

№ 1 от 31.08.2022г



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ СОШ №2 с. Кизляр

Дадов З.А.

«01» 09. 2022г.

ПРОГРАММА АНТИРИСКОВЫХ МЕР

МБОУ СОШ №2 с. Кизляр

«Низкий уровень оснащения школы»

2022г.

1. Цель и задачи реализации программы.

Цель: Создание условий для улучшения материально- технической базы общеобразовательной организации в соответствии с ФГОС.

Задачи:

1. Улучшение материально-технической базы школы.
2. Создание образовательной инфраструктуры, соответствующей современным требованиям.
3. Обеспечение возможности учащимся получать знания в естественнонаучной области с использованием современного оборудования.

2. Целевые показатели.

- Соответствие современным требованиями к условиям осуществления образовательного процесса;
- 100% обеспечение учебниками и учебными пособиями обучающихся школы.
- Устранение дефицитов оснащения здания и помещений школы.

3. Методы сбора и обработки информации.

Наблюдение; анализ документов; анализ сайта школы.

4. Сроки реализации программы.

Апрель – декабрь 2022 года.

5. Меры/мероприятия по достижению цели и задач.

- Заключение контрактов на закупку мебели для школы, учебников и учебно-методической литературы.
- Ремонт помещений школы, модернизация системы видеонаблюдения и обеспечение школы системой голосового оповещения.
- Оснащение школы оборудованием для изучения естественно-научных дисциплин.

6. Ожидаемые конечные результаты реализации Программы.

- 100% обеспечение обучающихся учебниками и учебно-методической литературой;
- Ремонт помещений школы и их оснащение;
- Оснащение школы оборудованием для изучения естественно-научных дисциплин в полном объеме.

7. Исполнители.

Директор, зам.директора по УВР, учителя естественно-научного цикла

**«Дорожная карта» реализации программы антирисковых мер.
«Низкий уровень оснащения школы»**

Задача	Мероприятие	Сроки реализации	Показатели реализации	Ответственные	Участники
Обеспечить функционирование учебных помещений в соответствии с ФГОС	Провести плановую инвентаризацию	До 30 марта 2022 года	Акт инвентаризации. Позволяющий спланировать обеспечение учебных помещений на учебный год.	Директор	Заместитель директора по АХЧ, главный бухгалтер
Улучшение материально-технической базы школы, создание образовательной инфраструктуры, соответствующей современным требованиям.	Заключение контрактов на закупку мебели, оборудование.	До 1 сентября 2022 года, До 31 декабря 2022 г.	Заключенные контракты на поставку оборудования	Директор	Обучающиеся, классные руководители
	Заключение контрактов на закупку учебников и учебных пособий.	До 1 сентября 2022 года	Заключенные контракты на поставку учебников и учебных пособий	Директор	Учителя-предметники, библиотекарь
	Ремонт помещений школы	До 1 сентября 2022 года	Заключенные договора на материалы и выполнение работ; выполненные работы.	Директор.	Обучающиеся, классные руководители

	Оснащение школы оборудованием для изучения естественно-научных дисциплин	До 1 сентября 2022 года	Поставленное оборудование.	Директор	Учителя естественно-научного цикла.
Обеспечить функционирование учебных помещений в соответствии с ФГОС	Внесение изменений в план ФХД на новый календарный год	До 1 ноября 2022 года	План ФХД с внесенными изменениями в части приобретения оборудования	Директор	Заместитель директора по АХЧ, главный бухгалтер
Содействовать информатизации образовательной деятельности участников образовательных отношений	Увеличение скорости Интернета до 100 мбит/с	До 31 декабря 2022 года	Наличие контракта с ООО «Ростелеком»	Директор	Технические специалисты ООО «Ростелеком»