

ПРИНЯТО:

на Педагогическом совете
МБОУ – СОШ №2 с. Кизляр
(наименование общеобразовательной организации)

Протокол № 7 от 28.10.2024г.

Председатель Булаева Г.Ш./
подпись /расшифровка подписи

**УТВЕРЖДЕНО:**

Директор МБОУ – СОШ №2 с. Кизляр
(наименование общеобразовательной организации)

Дядов З.А./
подпись /расшифровка подписи

Приказ № 270 от 01.11.2024г.

**Положение****о работе педагогического коллектива над единой методической темой
МБОУ – СОШ №2 с. Кизляр****1. Общие положения**

1.1. Работа над единой методической темой – одна из форм методической работы Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения - средней общеобразовательной школы №2 имени Дударова Амира Расуловича с.Кизляр Моздокского района РСО-Алания (далее – Школа), одно из связующих звеньев творческих интересов педагогов.

1.2. Единая методическая тема позволяет наиболее активно влиять на развитие различных форм самообразования, носит циклический характер, охватывает как урочную, так и внеурочную деятельность педагога.

1.3. Единая методическая тема определяется исходя из интересов и возможностей педагогического коллектива, ее актуальности в современных условиях, с учетом региональных особенностей и степени разработанности данной проблемы в теории и практике педагогической деятельности.

1.4. В разработке единой методической темы участвуют все члены администрации Школы, руководители школьных методических объединений (далее – ШМО) и большая часть педагогов.

2. Цели задачи разработки единой методической темы

Цель разработки единой методической темы— повышение качества образования путем совершенствования профессионального мастерства педагогов.

Задачи:

- повышение уровня научно-теоретической подготовки учителей;
- включение педагогов в различные виды творческой педагогической деятельности;
- обобщение и внедрение в практику передового опыта педагогов;
- совершенствование учебно-воспитательной работы в рамках ФГОС.

3. Управление и технология действий

3.1. Работа над единой методической темой осуществляется в соответствии со следующим алгоритмом действий:

- определение научно-методической темы;
- изучение разработанности данной темы;
- определение этапов работы и изучаемых разделов темы на каждом этапе;

- создание проблемных, творческих групп, подборка и распределение заданий;
- подготовка картотеки, статей, научно-методической литературы, электронного банка информации;
- подготовка рекомендаций по выбору вариантов тем для самообразования;
- разработка тем, вопросов и заданий для теоретических семинаров, практикумов и других форм проведения методической работы;
- формирование плана-графика осуществления контроля работы над проблемами единой методической темы;
- индивидуальные и групповые консультации.

3.2. Единая методическая тема определяется, как правило, на срок от трех до пяти лет с разбивкой по годам.

3.3. Ежегодно подводятся промежуточные итоги работы над единой методической темой.

4. Планирование работы над единой методической темой

4.1. Для оптимизации работы над единой методической темой составляется план *(примерная форма плана представлена в приложении)*.

4.2. На первом этапе работы над единой методической темой осуществляются следующие организационные мероприятия:

- изучение документации, методической литературы;
- выбор тематики работы школьными методическими объединениями;
- определение состава проблемных и творческих групп учителей, классных руководителей;
- определение тематики заседаний педагогических советов, теоретических семинаров и психологических практикумов;
- обзор (презентации) литературы по методике самообразования;
- пропаганда материалов и разъяснение преимуществ новых подходов и методов;
- разработка индивидуальных тем самообразования;
- составление плана-графика контроля работы.

4.3. На втором этапе осуществляется поддержка педагогов, ориентированная на внедрение новых для Учреждения идей:

- практическое обучение учителей, классных руководителей по использованию рекомендаций;
- апробация членами творческих, проблемных групп новых методов и приемов работы;
- проведение различных форм методической работы, адекватных содержанию единой методической темы (системно-деятельностные игры, круглые столы, коллективное обсуждение докладов, выступлений, опережающее моделирование уроков, дел и т.д.);
- реализация плана-графика контроля (изучение хода и предварительных итогов внедрения единой методической темы).

4.4. На третьем этапе осуществляются:

- обобщение и оценка результатов работы над единой методической темой, педагогических мастерских, мастер-классах;

- активное внедрение полученных результатов работы;
- распространение передового педагогического опыта творческих групп учителей, классных руководителей, выпуск методических бюллетеней, методических сборников, методических рекомендаций и т.д.;
- проведение творческих отчетов, открытых уроков и мероприятий, оформление выставок, организация стажировок, тематических консультаций.

4.5. На четвертом (заключительном) этапе работы проводятся:

- анализ работы педагогического коллектива над единой методической темой (заседания ШМО, методического совета);
- презентация результатов работы над единой методической темой (заседание педагогического совета, научно-практическая конференция, открытые мероприятия, в том числе на муниципальном и региональном уровнях);
- организация тематических выставок;
- оценка уровня профессионального мастерства педагогов;
- оформление материалов из опыта работы различных категорий педагогических работников для методического кабинета;
- определение перспектив дальнейшего развития методической работы.

Приложение

Форма плана работы над единой методической темой

Этапы работы	Деятельность Педагогического совета и методического совета	Содержание работы		Мероприятия по мониторингу деятельности
		Деятельность ШМО	Деятельность педагога	