

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение - средняя
общеобразовательная школа №2 имени Дударова Амира Расуловича с. Кизляр
Моздокского муниципального района РСО - Алания**

Приказ

от 05.11.2025г.

№ 251

«О проведении и проверке тренировочного итогового сочинения (изложения) в МБОУ СОШ №2 с. Кизляр в 2025-2026 учебном году»

На основании приказа Управления Образования АМС Моздокского муниципального района № 397 от 05.11.2025г. «О проведении и проверке тренировочного итогового сочинения (изложения) в общеобразовательных организациях Моздокского муниципального района», в целях ознакомления выпускников 11 классов с процедурой проведения итогового сочинения (изложения) 2025/26 учебном году на территории Моздокского муниципального района, приказываю:

1. Провести 8 ноября 2025 года в 10.00 часов тренировочное итоговое сочинение (изложение) для обучающихся XI классов в МБОУ СОШ №2 с. Кизляр.
2. Абаевой И.Т. – заместителю директора по УВР:
 - 2.1.обеспечить проведение тренировочного итогового сочинения (изложения) в соответствии с «Порядком проведения итогового сочинения (изложения) в Республике Северная Осетия - Алания», утверждённым приказом Министерства образования и науки РСО - Алания от 11.11.2024 г. № 902 (далее по тексту - Порядок);
 - 2.2.создать материально-технические условия для проведения тренировочного итогового сочинения (изложения);
 - 2.3.предусмотреть размещение обучающихся, претендующих на получение аттестата о среднем общем образовании с отличием, в отдельной аудитории;
 - 2.4.предусмотреть размещение участников с ОВЗ, детей - инвалидов и инвалидов в отдельной аудитории;
 - 2.5. исключить:
возможность внешнего влияния на результаты тренировочного итогового сочинения (изложения);
использование мобильных телефонов и иных средств связи, хранения и передачи информации участниками тренировочного итогового сочинения (изложения) и лицами, привлекаемыми к проведению тренировочного итогового сочинения (изложения);
 - 2.6.организовать и провести проверку и оценивание тренировочного итогового сочинения (изложения) под видеонаблюдением в установленные сроки;
 - 2.7.предоставить в Управление образования отчёт о проведении тренировочного итогового сочинения (изложения) в срок до 15 ноября, форма отчёта прилагается (приложение 1);
 - 2.6 определить форму занятости обучающихся I-X классов общеобразовательных учреждений в день проведения тренировочного итогового сочинения (изложения);
 - 2.7 принять меры по обеспечению безопасных условий во время проведения тренировочного итогового сочинения (изложения);
 - 2.8 ознакомить участников тренировочного итогового сочинения (изложения) с полученными результатами не позднее 15 ноября 2024 г.
 - 2.9 провести анализ результатов тренировочного итогового сочинения (изложения) и запланировать работу по устранению типичных ошибок в написании итогового сочинения (изложения).
3. Назначить техническими специалистами Хасанову М.И. и Куразову Л.К. учителей информатики.
4. Техническим специалистам Хасановой М.И. и Куразовой Л.К.:

-распечатать бланки итогового сочинения (изложения) 08.11.2025г.

-установить видеонаблюдение в аудиториях, где будет проводиться итоговое сочинение (изложение);

-получить комплекты тем итогового сочинения на федеральных интернет – ресурсах за 15 минут до проведения итогового сочинения.

- организовать копирование бланков итогового сочинения (изложения) и их проверку на антиплагиат.

5. Классным руководителям 11-ых классов Гулаевой Г.Ш. и Мурзабековой З.М.:

-на классных родительских и ученических собраниях под роспись ознакомить родителей и обучающихся с правилами и памяткой о проведении итогового сочинения (изложения);

-сроками, местом и порядком информирования о результатах итогового сочинения (изложения);

-получить от участников итогового сочинения (изложения) согласие на обработку персональных данных;

-подготовить черновики на каждого участника итогового сочинения (изложения);

-обеспечить всех участников итогового сочинения (изложения) орфографическими словарями.

6. Назначить организаторами в аудитории следующих работников школы:

Аудитория № 1 – Мотовилова Т.А., Лукожева З.К.

Аудитория №2 – Закороева А.Н., Умаханова З.В.

вне аудитории:

Магометова З.В.

7. Определить аудиториями проведения итогового сочинения (изложения):

11 «А» класс – кабинет №12

11 «Б» класс – кабинет №13

8. Создать предметную комиссию по проверке итогового сочинения (изложения) в следующем составе:

1. Хажумарова А.Д. – учитель русского языка

2. Умаханова Р.И. – учитель русского языка

9. Педагогу - психологу Магометовой З.В. организовать психолого-педагогическое сопровождение обучающихся в период их подготовки к итоговому сочинению (изложению).

10. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя директора по УВР Абаеву И.Т.

Директор школы:

Дадов З.А.

Ознакомлена:

Абаева И.Т.

