

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ
СЕВЕРНАЯ ОСЕТИЯ - АЛАНИИ

П Р И К А З

от 11.12.2020 г.

№ 985

г. Владикавказ

Об утверждении Порядка проведения итогового сочинения
(приложения) в Республике Северная Осетия-Алания
в 2020/21 учебном году

В соответствии с пунктами 16-20, 31 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 № 990/312, методическим рекомендациями Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки по организации и проведению итоговых сочинения (приложение) Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 24.09.2020 № 05/56/приказ/2020:

1. Утвердить:

Порядок проведения итогового сочинения (приложение) в Республике Северная Осетия - Алания в 2020/21 учебном году (приложение 1);

инструкцию для центров компетенции по проведению итогового сочинения (приложение 2);

инструкцию для руководителей образовательной организации (приложение 3).

Отсутствия в тексте образовательного обеспечения.

Приказом просвещения по итогам сочинения (приложение) в соответствии с нормативными правовыми актами в просвещении и образовательными документами, регулирующими проведение итогового сочинения (приложение) в 2020/21 учебном году.

размещены на официальном сайте Министерства образования и науки Республики Северная Осетия-Алания (moe-osetia.gov.ru) и его доведение до сведения органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, государственных и иных образовательных учреждений, реализующих образовательные программы среднего общего образования и образовательные программы среднего профессионального образования.

4. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя государственного инспектора по надзору в сфере образования Батсору Ф.К.

Министр

1. Батсору Ф.К.

**ПОРЯДОК
ПРОВЕДЕНИЯ ИТОГОВОГО СОЧИНЕНИЯ (ИЗЛОЖЕНИЯ) В
РЕСПУБЛИКЕ СЕВЕРНАЯ ОСЕТИЯ-АЛАНИЯ
В 2020/21 УЧЕБНОМ ГОДУ**

Перечень условных обозначений и сокращений

Выпускники прошлых лет	Лица, освоившие образовательные программы среднего общего образования в предыдущие годы, имеющие документ об образовании, подтверждающий получение среднего общего образования (или образовательные программы среднего (полного) общего образования, где лица, получившие документ об образовании, подтверждающий получение среднего (полного) общего образования, до 1 октября 2013 года), и (или) подтверждающий получение среднего профессионального образования, а также лица, имеющие среднее общее образование, полученное в иностранных организациях, осуществляющих образовательную деятельность
ГИА	Государственная итоговая аттестация по образовательным программам среднего общего образования
Лица со справкой об обучении	Лица, допущенные к ГИА в предыдущие годы, но не прошедшие ГИА или получившие на ГИА неудовлетворительные результаты более чем по одному обязательному учебному предмету, либо получившие повторно неудовлетворительный результат по одному из этих предметов на ГИА в дополнительные сроки
Обучающиеся СГО	Лица, обучающиеся по образовательным программам среднего профессионального образования, не имеющие среднего общего образования
ОИЗ ОИЗ, Министерство	Органические возможности здоровья Орган исполнительной власти Республики Северная Осетия-Алания, осуществляющий государственное управление в сфере образования; Министерство образования и науки Республики Северная Осетия-Алания
ПМПК Цордон	Психолого-педагогическая комиссия Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по кадрам в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 г. № 190/1512

Порядок приема в вузы	Порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 21.08.2020 № 1076 (применяется при приеме на обучение, начиная с 2021/22 учебного года).
РИС	Региональная информационная система обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, основанных на образовательных программах среднего общего и среднего общего образования
Расширенный ЦОИ	Федеральная служба по патенту и охране образования и науки
Справка, подтверждающая инвалидность	Региональный центр обработки информации Республика Северная Осетия - Алания, государственное бюджетное учреждение «Республиканский центр оценки качества образования» Оригинал или заверенная копия справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выданная федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы
Участники сессии (интервью)	Обучающиеся XI (XII) классов, обучающиеся СПО, эксперты, выпускники прошлых лет, причисляющие участие в итоговом обучении (исключен)
ФГБНУ «ФИПИ»	Федеральное государственное бюджетное научное учреждение «Федеральный институт педагогических измерений»
ФГБУ «ФЦТ»	Федеральное государственное бюджетное учреждение «Федеральный центр тестирования»
ФИС	Федеральная информационная система обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, основанных на образовательных программах основного общего и среднего общего образования, и приема граждан и образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования
Эксперты	Лица, выполняющие образовательные программы среднего общего образования в форме самообразования или семейного образования, либо лица, обучающиеся по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам среднего общего образования, в том числе обучающиеся по образовательным программам среднего профессионального образования, получившие среднее общее образование по не имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего общего образования, продолжение ГИА экспертом в организации, осуществляющей образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего общего образования, в формах, установленных Порядком

Приказ Рособрнадзора №831	Приказ Рособрнадзора от 18.06.2018 г. №831 «Об утверждении требований к составу и формату сведений, вносимых и передаваемых в процессе реализации в федеральную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональные информационные системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, а также к срокам внесения и передачи в процессе реализации сведений в указанные информационные системы»
---------------------------------	--

1. Общие положения

Порядок проведения итогового сочинения (изложения) в Республике Северная Осетия-Алания в 2020/21 учебном - Порядок) определяет категории участников итогового сочинения (изложения), сроки и продолжительность проведения итогового сочинения (изложения), устанавливает требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению и проверке итогового сочинения (изложения), порядок сбора исходных сведений и подготовки к проведению итогового сочинения (изложения), порядок проверки итогового сочинения (изложения), порядок обработки результатов итогового сочинения (изложения), срок действия итогового сочинения.

1.1. Особенности формулировок тем итогового сочинения

Итоговое сочинение, с одной стороны, имеет подпроблемный характер, то есть направлено на проверку общих речевых компетенций обучающегося, выявление уровня его речевой культуры, оценку умения выпускника рассуждать по избранной теме, аргументировать свою позицию. С другой стороны, оно является литературноэстетичным, так как содержит требования к построению аргументации с обязательным привлечением примера (-ов) из литературного материала.

В 2020/21 учебном году объявлены следующие темы открытых тематических направлений итогового сочинения, а также комментарии к ним:

1. Зависит ли поллежит;
2. Я и другие;
3. Время перемен;
4. Разговор с собой;
5. Между прошлым и будущим: портрет моего поколения.

В соответствии с указанными тематическими направлениями Росгидромет организует разработку закрытого перечня тем итогового сочинения 2021/22 учебного года и проведет их комплектацию по часовым поясам. Комплекты будут включать пять тем сочинений из закрытого перечня (по одной теме от каждого общего тематического направления).

Ниже представлены краткие комментарии к открытым тематическим направлениям:

№	Тематическое направление	Комментарий
1.	Связь эпохи и личности	<p>Темы сочинений данного направления нацеливают на размышление о значимых исторических событиях, деятелях, общественных явлениях, достижениях науки и культуры, оказавших влияние, как на судьбы конкретных людей, так и на развитие общества и человеческой цивилизации в целом. Память о них не имеет срока давности, передается от поколения к поколению, напоминая о горьких уроках прошлого и его важных страницах. Примером глубокого осмысления этой проблемы могут служить произведения художественной, философской, научной литературы, критики, публицистики, мемуарной прозы.</p>
2.	Иные	<p>При раскрытии тем, связанных с указанным направлением, целесообразно обратиться к различным формам человеческого взаимодействия, вопросам взаимоотношений личности и общества, проблеме самоопределения человека в социальной среде. В основу сочинения могут лечь рассуждения о причинах возникновения и способах разрешения возможных конфликтов, о путях достижения согласия и согласия между людьми. Собственный жизненный опыт, а также обращение к различным литературным источникам (в том числе к философской литературе и публицистике) дадут возможность глубоко и осмысленно раскрыть тему.</p>

3.	Время перемен	<p>В рамках данного направления можно будет поразмышлять о меняющемся мире, о причинах и следствиях изменений, происходящих внутри человека и в окружающей его действительности, о том, перед какой выборкой он оказывается в период формирования собственного мировоззрения, в эпоху социальных и культурных изменений. На эти и другие вопросы в русле конкретных тем можно ответить, опираясь на различные литературные источники (художественные произведения, мемуаристику, научную литературу, публицистику), а также на собственный опыт осмысления жизни в «большом времени» с его проблемами и противоречиями.</p>
4.	Разговор с собой	<p>Названное направление побуждает к размышлению о том, что значит «быть самим собой». Данная тематика связана с вопросами, которые человек задает сам себе, об опасности внутреннего разлада, о работе совести и поисках смысла жизни. Темы этого направления направлены на самоанализ, осмысление опыта других людей (или поступков литературных героев), стремления понять себя. Темы позволяют задуматься о сильных и слабых сторонах собственной личности, о ценности и уникальности своего внутреннего мира, о необходимости самопознания и самосовершенствования. Раскрывая тему, можно обратиться к художественной, психологической, философской литературе, мемуарам, дневникам и публицистике.</p>
5.	Между прошлым и будущим: взгляд моего поколения	<p>Темы сочинений данного направления приглашают к размышлению о культурных запросах современного человека, его литературных пристрастиях, жизненной позиции, о сходстве и различиях между ним и его предшественниками, о влиянии молодого поколения на формирование будущего мира. Потребуется осмысление духовных ценностей и нравственных ориентиров молодежи, ее места в современном мире. О сущности сегодняшнего поколения, чертах людей XXI века размышляют современные писатели, ученые, журналисты, чья позиция имеет notable дискуссионный характер, что дает возможность высказать свое мнение в рамках обозначенной проблематики.</p>

При составлении тем итогового сочинения выдвигаются определенные требования. Темы для итогового сочинения должны:

- соответствовать открытым направлениям тем итогового сочинения;
- соответствовать предметному характеру итогового сочинения (не касаться на литературоведческий анализ конкретного произведения);
- соответствовать литературноцентричному характеру итогового сочинения (давать возможность широкого выбора литературного материала, на который учащийся будет опираться в своих рассуждениях);
- нацеливаться на рассуждение (появление проблемы в формулировке);
- соответствовать возрастным особенностям выпускников (как основных участников). Времени, отведенному на написание сочинения (3 ч 55 мин.);
- быть ясными, грамотными и разнообразными по формулировкам.

Разработанные темы позволяют учащему выбрать литературный материал, на который он будет опираться в своих рассуждениях (как уже было отмечено выше, литературный компонент является обязательным для успешного выполнения работы).

В качестве примера ниже приведены несколько комплексов тем (данные темы соответствуют открытым тематическим направлениям, по которым формировались темы итогового сочинения 2019/20 учебника года: «Война и мир» – к 150-летию великой книги; «Надежда и отчаяние»; «Доброе и зло»; «Ординар и смирение»; «Он и она»).

Комплект № 1

100. Разделите ли Вы убеждение Андрея Болконского: «надиди... чтобы не для одного меня шла моя жизнь»?
206. Как надежда помогает выстоять в жизненных искушениях?
305. Верно ли, что добро всегда сильнее зла?
403. Почему «гордость» и «смирение» – разные понятия?
513. Он и она: искусство понимать друг друга.

Комплект № 2

113. Согласны ли Вы с убеждением автора романа «Война и мир», что каждый человек должен пройти свой путь духовных исканий?
202. Какую книгу Вы посоветовали бы прочитать тому, кто устал надеяться?
313. Как Вы понимаете известное утверждение, что главное поле битвы добра и зла – сердце человека?
407. Считаете ли Вы смирение добродетелью?
503. Что мешает взаимопониманию между любящими?

Комплекс № 3

101. Над чем Вас заставил задуматься роман Л.Н. Толстого «Война и мир»?

210. Согласны ли Вы с тем, что безвыходных ситуаций не существует?
 304. Всегда ли легко различить добро и зло?
 412. Как победить в себе злость?
 504. В чём заключается рыцарское отношение к женщине?

Комплекс № 4

108. Как Вы понимаете мысль автора романа «Война и мир» о том, что главная победа над врагом – это «победа нравственная»?

201. Может ли книга помочь в минуту отчаяния?
 306. Почему доброе дело благотворно для того, кто его совершает?
 404. Должен ли человек смирять свою гордость?
 509. Он и она в чём принципа непонимания?

Чтобы обеспечить прозрачность и ясность предъявляемых требований к со-циально (параметры оценки) каждый комплект сопровождается инструкцией для участников итогового сочинения (см. приложение 8).

1.2. Особенности текстов для итогового изложения

Тексты для итогового изложения отбираются из произведений отечественных авторов (не из хрестоматий и учебников). Текст для итогового изложения не превышает объем 300-380 слов и соответствует определенным требованиям. Текст должен:

• обладать смысловой завершенностью (как правило, это фрагмент литературного произведения, адаптированный под задачу);

• быть повествовательно-сильным, обладать ярко выраженным сюжетом (ли описание, ли рассуждение не должно доминировать; текст не должен содержать звуковых образов, развернутых диалогов и монологов, допускаться несколько реплик);

• быть полезным для обучающихся с ОВЗ (прищичный стиль, отсутствие внутренней ироничности, несложный синтаксис, минимум слов с переносным значением);

• соответствовать возрастным особенностям выпускников (текст не должен быть слишком сложным или излишне проблемным, он не строится на сказочных или фантастических сюжетах);

• обладать позитивным воспитательным потенциалом;

• быть корректным и адекватным ситуации контроля (текст не должен дискриминировать участников с ОВЗ, содержать психологически травмирующие натуралистические подробности, быть излишне трагичным).

Чтобы обеспечить прозрачность и ясность предъявляемых требований к изложению (параметры оценки) каждый комплект

сопровождается инструкцией для участников итогового изложения (приложение 9).

2. Категории участников итогового сочинения (изложения)

2.1. Итоговое сочинение (изложение) как условие допуска к ГИА проводится для обучающихся XI (XII) классов, экстернов.

2.2. Итоговое сочинение в целях использования его результатов при приеме на обучение по программам бакалавриата и специалитета в образовательные организации высшего образования по желанию также может проводиться для выпускников прошлых лет, обучающихся СНО, лиц, получающих среднее общее образование в иностранных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, лиц со срывкой обучения.

2.3. Изложение вправе писать участники с ОВЗ, участники дети-инвалиды и инвалиды, обучающиеся по образовательным программам среднего общего образования в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, а также в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы, обучающиеся на дому, в образовательных организациях, в том числе санаторно-курортных, в которых проводятся специальные лечебные, реабилитационные и оздоровительные мероприятия для обучающихся в длительном лечении на основании заключения медицинской организации.

2.4. Обучающиеся X классов, участвующие в экзаменах по отдельным учебным предметам, освоение которых завершили ранее, не участвуют в итоговом сочинении (изложении) по окончании X класса (абзац 3 пункта 10 и пункт 19 Порядка).

3. Порядок подачи заявления на участие в итоговом сочинении (изложении)

Для участия в итоговом сочинении (изложении) обучающиеся XI (XII) классов подают заявления (приложение 1) и согласия на обработку персональных данных (приложение 2) в образовательные организации, в которых обучающиеся осваивают образовательные программы среднего общего образования, а экстерны - в образовательные организации по выбору экстерна. Указанные заявления подаются не позднее чем за две недели до начала проведения итогового сочинения (изложения).

Участники итогового сочинения (изложения) с ОВЗ при подаче заявления на участие в итоговом сочинении (изложении) представляют копию

рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (далее - ПМПК), а участники итогового сочинения (изложения) - дети-инвалиды и инвалиды оригинал или заверенную копию справки, подтверждающей инвалидность.

Лица, перечисленные в п. 2.2 настоящего Порядка, не позднее чем за две недели до даты проведения итогового сочинения подают заявления (приложение 3) и согласия на обработку персональных данных (приложение 2) в месте регистрации для участия в написании итогового сочинения, определяемые Министерством.

Лица, перечисленные в п. 2.3 настоящего Порядка, с ОНЗ при подаче заявления на участие в итоговом сочинении прилагают копию рекомендаций ПМПК, а дети-инвалиды и инвалиды - оригинал или заверенную копию справки, подтверждающей инвалидность.

Лица, перечисленные в п. 2.2 настоящего Порядка, самостоятельно выбирают дату участия в итоговом сочинении из числа установленных Порядком, которую указывают в заявлении.

Регистрация лиц со справкой об обучении для участия по их желанию в итоговом сочинении проводится в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в которых указанные лица воспитываются на срок, необходимый для прохождения ГИА. При подаче заявления такие лица прилагают справку об обучении по образцу, самостоятельно устанавливаемому организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

4. Организация проведения итогового сочинения (изложения)

4.1. Министерство в рамках организации и проведения итогового сочинения (изложения):

определяет порядок аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении итогового сочинения (изложения);

определяет порядок проведения итогового сочинения (изложения), порядок проверки итогового сочинения (изложения), в том числе определяет порядок организации перепроверки отдельных сочинений (изложений) по итогам проведения сочинения (изложения);

создает комиссии по проведению итогового сочинения (изложения), комиссии по проверке итогового сочинения (изложения) в образовательных организациях и (или) комиссии по проверке итогового сочинения (изложения), комиссии по проверке итогового сочинения (изложения) в местах, определенных Министерством (далее вместе - комиссии по проведению

итогового сочинения (изложения), комиссии по проверке итогового сочинения (изложения);

определяет места регистрации для участия в написании итогового сочинения и места проведения итоговых сочинения для лиц, перечисленных в п.2.2 настоящего Порядка;

определяет техническую схему обеспечения проведения итогового сочинения (изложения);

определяет порядок тиражирования бланков итогового сочинения (изложения);

определяет порядок передачи (доставки) комплекта тем итогового сочинения (текстов для итогового изложения) в образовательные организации и (или) места проведения итогового сочинения (изложения), определенные Министерством (далее вместе – места проведения итогового сочинения (изложения));

определяет порядок и схему копирования бланков участников итогового сочинения (изложения) для организации проверки экспертами комиссии по проверке итогового сочинения (изложения) в образовательных организациях (комиссия по проверке итогового сочинения (изложения) в местах, определенных Министерством);

определяет порядок организации питания и перерывов для проведения дополнительных и профилактических мероприятий для участников итогового сочинения (изложения) с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов (раздел 5 настоящего Порядка);

определяет порядок осуществления проверки соблюдения участниками итогового сочинения (изложения) требования № 2 «Самостоятельность написания итогового сочинения (изложения)»;

определяет порядок осуществления сканирования оригиналов бланков участников итогового сочинения (изложения);

определяет места, порядок и сроки хранения, уничтожения оригиналов бланков итогового сочинения (изложения), аудиозаписей устных итоговых сочинений (изложений) (в случае прохождения итогового сочинения (изложения) в устной форме участниками с ОВЗ, детьми-инвалидами и инвалидами), отчетных форм;

определяет сроки, места и порядок ознакомления участников с результатами итогового сочинения (изложения);

организует формирование и ведение РИС, внесение сведений в РИС и ФИС;

определяет порядок проведения повторной проверки итогового сочинения (изложения) обучающихся XI (XII) классов, экстерном комиссиями по проверке итогового сочинения (изложения) другой образовательной организацией или комиссиями по проверке итогового сочинения (изложения) в местах, определенных Министерством, в случаях, предусмотренных разделом 13 настоящего Порядка.

В случаях угрозы возникновения чрезвычайной ситуации, невозможности проведения итогового сочинения (изложения) на территории Республики Северная Осетия - Алания по объективным причинам Министерство направляет соответствующее письмо в Росгубназор с просьбой рассмотреть возможность установления дополнительного срока проведения итогового сочинения (изложения) или сроков проведения итогового сочинения (изложения), установленных Порядком.

4.2. Министерство обеспечивает:

организацию информирования участников итогового сочинения (изложения) и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения итогового сочинения (изложения) через организации, осуществляющие образовательную деятельность, и органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования, а также путем взаимодействия со средствами массовой информации, организации работы телефонов «горячей линии» и ведения раздела посвященного итоговому сочинению (изложению), на официальных сайтах в сети «Интернет» Министерства или специализированных сайтах;

проведение итогового сочинения (изложения) в образовательных организациях и (или) местах проведения итогового сочинения (изложения), определенных Министерством, в соответствии с требованиями, установленными Порядком и настоящим Порядком;

техническую готовность образовательных организаций к проведению и проверке итогового сочинения (изложения);

передачу комплекта тем итогового сочинения (текстов для итогового изложения) в места проведения итогового сочинения (изложения);

информационную безопасность при хранении, использовании и передаче комплектов тем итогового сочинения (текстов для итогового изложения);

хранение текстов для итогового изложения, в том числе определяют места хранения и лиц, имеющих доступ к текстам для итогового изложения;

ознакомление участников итогового сочинения (изложения) с результатами итогового сочинения (изложения) в сроки, установленные Министерством.

4.3. РЦОИ в рамках организации и проведения итогового сочинения (изложения):

осуществляет организационное и технологическое обеспечение проведения итогового сочинения (изложения);

координирует деятельность по эксплуатации РИС и взаимодействию с ФИС;

выполняет иные функции по организации и проведению итогового сочинения (изложения), возложенные Министерством.

4.4. Руководитель образовательной организации в целях проведения итогового сочинения (изложения):

обеспечивает подбор и подготовку специалистов, входящих в состав комиссии по проведению итогового сочинения (изложения) и комиссии по проверке итогового сочинения (изложения) в образовательных организациях и организациях, связанных с проведением и проверке итогового сочинения (изложения) в соответствии с требованиями настоящего Порядка;

подписывает и подтверждает специалистов, привлекаемых к проведению и проверке итогового сочинения (изложения), о порядке проведения и проверки итогового сочинения (изложения) на территории Республики Северная Осетия - Алания, установленном настоящим Порядком;

подписывает и подтверждает участников итогового сочинения (изложения) и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения итогового сочинения (изложения) на территории Республики Северная Осетия, установленном настоящим Порядком, об условиях для удаленных с итогового сочинения (изложения), об организации перепроверки отдельных сочинений (изложений), о ведении во время проведения итогового сочинения (изложения) видекамеры (в случае, если такое решение было принято Министерством), о времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения), полученных обучающимися (Паметы и порядке проведения итогового сочинения (изложения) для ознакомления обучающихся и их родителей (законных представителей) представлены в приложении 4).

4.5. Комиссия по проведению итогового сочинения (изложения) осуществляет следующие функции в рамках подготовки и проведения итогового сочинения (изложения):

организует проведение итогового сочинения (изложения) в соответствии с требованиями Порядка, настоящего Порядка;

предоставляет сведения для внесения в РИС;

обеспечивает техническую поддержку проведения и проверки итогового сочинения (изложения), в том числе в соответствии с требованиями к техническому и программному оснащению рабочих станций (приложение 5);

получает тематические сочинения (тексты для итогового изложения) и обеспечивает информационную безопасность в соответствии с Инструкцией для технического специалиста по получению комплекта тем итогового сочинения (приложении б);

обеспечивает участие в итоговом сочинении (изложении) орфографическими словарями при приведении итогового сочинения.

4.6. Комиссия по проверке итогового сочинения (изложения) осуществляет следующие функции в рамках проверки итогового сочинения (изложения):

организует и проводит проверку итогового сочинения (изложения) в соответствии с критериями оценивания итогового сочинения (изложения), разработанными Росособразором;

организует и проводит повторную проверку итогового сочинения (изложения) обучающихся по поручению Министерства.

4.7. В целях информирования граждан о порядке проведения итогового сочинения (изложения) на официальном сайте Министерства <http://apia.gov.ru> публикуется следующая информация:

Порядок проведения итогового сочинения (изложения) в Республике Северная Осетия-Алания - не позднее чем за два месяца до дня проведения итогового сочинения (изложения);

сроки и места регистрации для участия в написании итогового сочинения (изложения) (для лиц, перечисленных в п. 2.2) - не позднее чем за два месяца до дня проведения итогового сочинения;

сроки проведения итогового сочинения (изложения) - не позднее чем за месяц до завершения срока подачи заявления на участие в итоговом сочинении (изложении);

сроки, места и порядок информирования о результатах итогового сочинения (изложения) - не позднее чем за месяц до дня проведения итогового сочинения (изложения).

4.8. Организационное и технологическое обеспечение проведения итогового сочинения (изложения) в Республике Северная Осетия-Алания, в том числе обеспечение деятельности по эксплуатации РИС и взаимодействие с РИС ПИА и Нурема, осуществляется ИЦОИ.

5. Сроки и продолжительность написания итогового сочинения (изложения)

5.1. Итоговое сочинение (изложение) проводится в первую среду декабря.

5.2. Продолжительность написания итогового сочинения (изложения) составляет 3 часа 55 минут (235 минут).

Для учащихся итогового сочинения (изложения) с ОВЗ, детей инвалидов и инвалидов продолжительность написания итогового

сочинения (изложения) увеличивается на 1,5 часа. При продолжительности основного сочинения (изложения) четыре и более часа организуется питание участников итогового сочинения (изложения) и перерывы для приведения необходимых лечебных и профилактических мероприятий.

5.3. В продолжительность написания итогового сочинения (изложения) не включается время, выделенное на дополнительные мероприятия (структурная организация итогового сочинения (изложения), исполнение или регистрация заявок и др.).

5.4. Повторно к написанию итогового сочинения (изложения) в текущем учебном году в дополнительные сроки (в первую среду февраля и первую рабочую среду мая) допускаются:

обучающиеся XI (XII) классов, экстерны, получившие по итоговому сочинению (изложению) неудовлетворительный результат («незачет»);

обучающиеся XI (XII) классов, экстерны, участвовавшие с итогового сочинения (изложения) за нарушение требований, установленных пунктом 27 Порядка;

обучающиеся XI (XII) классов, экстерны и лица, перечисленные в п.2.2 настоящего Порядка, не явившиеся на итоговое сочинение (изложение) по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства), подтвержденным документально;

обучающиеся XI (XII) классов, экстерны и лица, перечисленные в п.2.2 настоящего Порядка, не завершившие написание итогового сочинения (изложения) по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства), подтвержденным документально.

Обучающиеся XI (XII) классов, экстерны, получившие по итоговому сочинению (изложению) неудовлетворительный результат («незачет»), могут быть повторно допущены к участию в итоговом сочинении (изложении) в текущем учебном году, но не более двух раз и только в дополнительные сроки, установленные Порядком.

6. Порядок сбора исходных сведений и подготовки к проведению итогового сочинения (изложения)

6.1. Сведения об участниках итогового сочинения (изложения) вносятся РЦОИ в РИС. Состав сведений и сроки их внесения в РИС утверждены приказом Рособрнадзора № 831.

6.2. Сведения об участниках итогового сочинения (изложения) предоставляются в РЦОИ не позднее чем за двенадцать календарных дней до дня проведения итогового сочинения (изложения):

органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования, представляют

сл сведения об обучающихся муниципальных образовательных организациях, а также лицах, зарегистрированных в соответствии с п. 3 настоящего Порядка:

государственными и частными образовательными организациями, в которых обучающиеся получают среднее общее образование;

организациями, в которых обучающиеся осваивают образовательные программы среднего профессионального образования.

6.3. Бланки для проведения итогового сочинения (изложения) вместе с отчетными формами для проведения итогового сочинения (изложения) печатаются в образовательных организациях (местах проведения итогового сочинения (изложения)) не позднее чем за две недели до проведения итогового сочинения (изложения). Копирование бланков итогового сочинения (изложения) при подходе распечатанных бланков итогового сочинения (изложения) в местах проведения итогового сочинения (изложения) запрещено, так как все бланки имеют уникальный код работы и рассчитываются посредством специализированного программного обеспечения.

6.4. Комплекты тем итогового сочинения за 15 минут до проведения итогового сочинения по местному времени размещаются на официальном информационном портале единого государственного экзамена (ЕГЭ) ege.edu.ru (topic.ege.edu.ru), ссылка на данный ресурс также размещается на официальном сайте ФИГУ «ФНЦ» (fiscost.ru), а также публикуется Министерством на официальном сайте (mop.russia.gov.ru) и направляется в образовательные организации и места проведения итогового сочинения не ранее чем за 15 минут до начала проведения итогового сочинения по местному времени.

6.5. Пакеты итогового изложения направляются в образовательные организации и места проведения итогового сочинения не ранее чем за 1 час до начала проведения итогового изложения по местному времени.

6.6. В местах проведения итогового сочинения (изложения) выделяется помещение для технического специалиста, оборудованное телефонной связью, принтером, техническим оборудованием для проведения сканирования, копирования, персональным компьютером с выходом в сеть «Интернет» для получения комплекта тем итогового сочинения (лекстов изложений).

7. Проведение итогового сочинения (изложения)

7.1. Итоговое сочинение (изложение) проводится в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего образования, и (или) в местах проведения итогового сочинения (изложения), определенных Министерством (далее вместе - места проведения итогового сочинения (изложения)).

7.2. Количество, общая площадь и состояние помещений, предоставляемых для проведения итогового сочинения (изложения), должны

обеспечивать проведение итогового сочинения (изложения) в условиях, соответствующих требованиям санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

7.3. Места проведения итогового сочинения (изложения) оборудуются стационарными и (или) переносными металлоискателями, средствами видеонаблюдения. На входе в учебный кабинет на видном месте должна быть размещена табличка формата А4 с надписью: «В помещении ведется видеонаблюдение».

7.4. В день проведения итогового сочинения (изложения) в месте проведения итогового сочинения (изложения) также могут присутствовать:

представители средств массовой информации¹;

общественные наблюдатели²;

должностные лица Росособнадзора, Министерства.

Допуск посторонних выше лиц в места проведения итогового сочинения (изложения) осуществляется только при наличии у них документов, удостоверяющих личность и подтверждающих их полномочия.

7.5. До начала итогового сочинения (изложения) руководитель образовательной организации, в которой проводится итоговое сочинение (изложение), распределяет участников по кабинетам в произвольном порядке, за исключением обучающихся, претендующих на получение аттестата с средним общим образованием с отличием.

Для обучающихся, претендующих на получение аттестата с средним общим образованием с отличием, организуется отдельный учебный кабинет.

7.6. Участникам итогового изложения, которым текст для изложения выдается для чтения на 40 минут, должны быть распределены в отдельный учебный кабинет для проведения итогового изложения. Не допускается распределять участников итогового изложения, которым текст для изложения выдается для чтения на 40 минут, в один учебный кабинет вместе с участниками итогового изложения, которым текст для итогового изложения вычитывается членом комиссии по проведению итогового сочинения (изложения).

7.7. Вход участников итогового сочинения (изложения) в место проведения итогового сочинения (изложения) начинается с 09.00 по местному времени. Участники итогового сочинения (изложения) рассаживаются за рабочие столы в учебном кабинете в произвольном порядке (по одному человеку за рабочий стол). Во время проведения итогового сочинения (изложения) в учебном кабинете должны присутствовать не менее двух членов комиссии образовательной организации.

7.8. Итоговое сочинение (изложение) начинается в 10.00 по местному времени.

¹ Представители средств массовой информации допускаются в учебный кабинет только для размещения в нем участников итогового сочинения (изложения) на территории.

² Общественные наблюдатели свободно перемещаются по месту проведения итогового сочинения (изложения). При этом в аудитории (учебном кабинете) может находиться один человек на одного обучающегося.

7.9. Если участник итогового сочинения (изложения) опоздал, он допускается к написанию итогового сочинения (изложения), при этом время окончания написания итогового сочинения (изложения) не продлевается. Повторится общий инструктаж для опоздавших участников не проводится. Члены комиссии образовательной организации по проведению сочинения (изложения) предоставляют участнику итогового сочинения (изложения) необходимую информацию для заполнения регистрационных полей бланков сочинения (изложения).

7.10. До начала итогового сочинения (изложения) в учебном кабинете члены комиссии образовательной организации по проведению итогового сочинения (изложения) проводят инструктаж участников и соответствия с инструкцией для участников итогового сочинения (изложения), зачитываемая членами комиссии при проведении итогового сочинения (изложения) в учебном кабинете перед началом проведения итогового сочинения (изложения) (приложение 7).

Инструктаж состоит из двух частей. Первая часть инструктажа проводится до 10.00 по местному времени и включает в себя информирование участников:

- о порядке проведения итогового сочинения (изложения);
- о принципах удаления с итогового сочинения (изложения);
- о продолжительности написания итогового сочинения (изложения);
- о времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения);

о том, что записи на черновиках не обрабатываются и не проверяются.

7.11. Члены комиссии образовательной организации по проведению итогового сочинения (изложения) выдают участникам итогового сочинения (изложения):

- бланки регистрации;
- бланк записи;
- черновики;
- орфографические словари (орфографические и толковые словари для участников итогового изложения);
- инструкции для участников итогового сочинения к комплекту тем итогового сочинения (приложение 8);
- инструкции для участников итогового изложения к комплекту тем итогового изложения (приложение 9).

Дополнительные бланки записи для написания итогового сочинения (изложения) выдаются по запросу участника итогового сочинения (изложения).

Начиная с 09.45 по местному времени член комиссии по проведению итогового сочинения (изложения) принимает у руководителя темы сочинения (тексты для итогового изложения). Темы сочинения могут быть распечатаны на каждого участника или размещены на доске (информационном экране), текст для изложения выдается члену комиссии по проведению итогового сочинения (изложения) для прочтения участникам итогового изложения. Инструкции для участников итогового сочинения (изложения) распечатываются на каждого

участника отдельно (приложение 8.9).

7.12. При проведении второй части инструктажа, которая проводится не ранее 10.00 на местному времени, члены комиссии образовательной организации по проведению итогового сочинения (изложения) должны ознакомить участников итогового сочинения (изложения) с тематикой итогового сочинения (текстам изложения) в порядке, определенном руководителем комиссии образовательной организации (содержательное комментирование тем итогового сочинения и текстов для итогового изложения (защиты)).

7.13. По указанию членов комиссии образовательной организации по проведению итогового сочинения (изложения) участники итогового сочинения (изложения) заполняют регистрационные поля бланков, указывая номер темы итогового сочинения (текста изложения). Члены комиссии проверяют правильность заполнения участниками итогового сочинения (изложения) регистрационных полей бланков. В бланке записи участники итогового сочинения (изложения) перечисывают название выбранной ими темы сочинения (текста изложения). Членам комиссии также необходимо проверить бланк регистрации и бланк записи каждого участника итогового сочинения (изложения) на корректность внесенного участником итогового сочинения (изложения) кода работы (код работы должен совпадать с кодом работы на бланке регистрации), номера темы итогового сочинения (текста для итогового изложения).

7.14. После проведения второй части инструктажа члены комиссии образовательной организации по проведению итогового сочинения (изложения) объявляют начало, продолжительность и время окончания написания итогового сочинения (изложения) и фиксируют их на доске (информационном стенде), после чего участники итогового сочинения (изложения) приступают к написанию итогового сочинения (изложения).

В продолжительность написания итогового сочинения (изложения) не включается время, выделенное на подготовительные мероприятия (инструктаж участников итогового сочинения (изложения), выполнение ими регистрационных полей и др.).

7.15. В случае нехватки места в бланке записи для написания итогового сочинения (изложения) по запросу участника итогового сочинения (изложения) члены комиссии образовательной организации по проведению итогового сочинения (изложения) выдают ему дополнительный бланк записи. По мере необходимости участникам итогового сочинения (изложения) выдается черновик.

7.16. Во время проведения итогового сочинения (изложения) на рабочем столе участников итогового сочинения (изложения), помимо бланка регистрации и бланков записи (двухконтурного бланка записи), находятся:

- ручка (гелевая или капиллярная с чернилами черного цвета);
- документ, удостоверяющий личность;
- карандаш и ластик (при необходимости);

орфографический словарь для участников итогового сочинения (орфографический и толковый словари для участников итогового изложения), издаваемый членами комиссии образовательной организации или проведено итоговое сочинения (изложения);

инструкции для участников итогового сочинения (изложения);

черновики;

специальные технические средства (для участников с ОВЗ, детей инвалидов, инвалидов) (при необходимости).

7.17. Во время проведения итогового сочинения (изложения) участникам итогового сочинения (изложения) запрещено иметь при себе:

средства связи, фото-, аудио- и видеосъемную аппаратуру;

справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации;

собственные орфографические и (или) толковые словари.

Участникам итогового сочинения (изложения) также запрещено пользоваться текстами литературного материала (художественные произведения, диссертации, мемуары, публицистика, другие литературные источники).

На входе в учебный кабинет на видном месте должна быть размещена табличка формата А4 с надписью: «Использование телефонов и иных средств связи запрещено».

Участники итогового сочинения (изложения), нарушившие установленные требования, участвовавшие с итогового сочинения (изложения) руководителем образовательной организации и (или) членом комиссии образовательной организации по проведению итогового сочинения (изложения).

Член комиссии по проведению итогового сочинения (изложения) составляет «Акт об удалении участника итогового сочинения (изложения)» (форма ИС-09) (приложение 10), вносит соответствующую отметку в форму ИС-05 «Изданы ли материалы проведения итогового сочинения (изложения) в учебном кабинете ОУ (месте проведения)» (участник итогового сочинения (изложения) должен поставить свою подпись в указанной форме) (приложение 11). В бланке регистрации указанного участника итогового сочинения (изложения) необходимо внести отметку «X» в поле «Удален». Внесение отметки в поле «Удален» подтверждает полностью члены комиссии по проведению итогового сочинения (изложения).

Членам комиссии по проведению итогового сочинения (изложения) запрещено иметь при себе средства связи, фото-, аудио- и видеосъемную аппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации, оказывать содействие участникам итогового сочинения (изложения).

7.18. В случае если участник итогового сочинения (изложения) по состоянию здоровья или другим объективным причинам не может завершить написание итогового сочинения (изложения), он может покинуть место проведения итогового сочинения (изложения). Члены комиссии образовательной организации по проведению итогового сочинения

(изложения) составляют «Акт о досрочном завершении написания итогового сочинения (изложения) по уважительным причинам» (форма ИС-08) (приложение 12), вносят соответствующую отметку и форму ИС-08 «Ведомость проведения итогового сочинения (изложения) в учебном кабинете Ю (месте проведения)» (участник итогового сочинения (изложения) должен оставить свою подпись в указанной форме).

В бланке регистрации указанного участника итогового сочинения (изложения) необходимо внести отметку «Х» в поле «Не закончил» для учета при организации проверки, а также для последующего допуска указанных участников к повторной сдаче итогового сочинения (изложения). Внесенные отметки в поле «Не закончил» подтверждается подписью члена комиссии образовательной организации по проведению итогового сочинения (изложения).

7.19. За 30 минут и за 5 минут до окончания итогового сочинения (изложения) члены комиссии образовательной организации по проведению итогового сочинения (изложения) сообщают участникам итогового сочинения (изложения) о скором завершении написания итогового сочинения (изложения) и о необходимости перенести, написанные сочинения (изложения) из черновиков в бланки записи.

7.20. Участники итогового сочинения (изложения), досрочно завершившие написание итогового сочинения (изложения), сдают бланки регистрации, бланки записи (функциональные бланки записи), черновики и передают образовательную организацию (место проведения итогового сочинения (изложения), не дожидаясь окончания итогового сочинения (изложения).

7.21. По истечении времени написания итогового сочинения (изложения) члены комиссии образовательной организации по проведению итогового сочинения (изложения) объявляют об окончании выполнения итогового сочинения (изложения) и собирают у участников итогового сочинения (изложения) бланки регистрации, бланки записи, черновики.

7.22. Члены комиссии проверяют бланки регистрации и бланки записи (дополнительные бланки записи) каждого участника итогового сочинения (изложения) на корректность вписанного участником кода работы (код работы должен совпадать с кодом работы на бланке регистрации), а затем ставят «7» на полях бланков записи, оставшихся незаполненными (в том числе и на его

¹ Как правило, данный шаг «У» является завершающим этапом написания итогового сочинения (изложения), которое передается на бланке записи функциональных бланков записи – для их копирования, а также для учета в бланке записи, что данный участник итогового сочинения (изложения) закончил написание своего итогового сочинения (изложения), и только не будет возвращаться к оформлению своего итогового сочинения (изложения) на соответствующем бланке (функциональный вариант).

Указанный шаг «У» является завершающим этапом написания итогового сочинения (изложения), оформляя свое итоговое сочинение (изложение) в функциональных бланках записи и бланках регистрации дополнительно бланке записи, если участник, став «7» в ячейке на функциональном бланке записи в области, указанной в бланке, оставляет незаполненной ячейку итогового сочинения (изложения). Шаг «У» в бланке записи на функциональном бланке записи не ставится, даже если на функциональном бланке записи участник написал название своего сочинения (изложения).

оборотной стороне), а также в выданных дополнительно бланках записи.

7.23. В бланках регистрации участников итогового сочинения (изложения) члены комиссии заполняют поле "Количество бланков записи". В указанное поле вписывается то количество бланков записи, включая дополнительные бланки записи (в случае если такие выдавались по запросу участника), которое было использовано участником.

7.24. Члены комиссии заполняют отчетные формы, использованные во время проведения сочинения (изложения), а также форму ИС-05 «Ведомость проведения итогового сочинения (изложения) в учебном кабинете ОИ (месте проведения)» (приложение 11). В свою очередь, участник проверяет данные, внесенные в ведомость, подтверждая их личной подписью.

7.25. Собранные бланки регистрации, бланки записи (дополнительные бланки записи), черновики, а также отчетные формы для проведения итогового сочинения (изложения) члены комиссии образовательной организации по проведению итогового сочинения (изложения) передают руководителю образовательной организации.

7.26. По указанию руководителя образовательной организации технический специалист проводит копирование бланков регистрации и бланков записи (дополнительных бланков записи) участников итогового сочинения (изложения). Копирование бланков итогового сочинения (изложения) с внесенной в бланк регистрации отметкой «X» в поле «Не закончил» («Удален»), подтвержденной подписью члена комиссии по проведению итогового сочинения (изложения), не производится, проверка таких сочинений (изложений) не осуществляется.

7.27. Указанные бланки итогового сочинения (изложения) вместе с формой ИС-08 «Акт о досрочном завершении написания итогового сочинения (изложения) по уважительным причинам» (приложение 12) или формой ИС-09 «Акт об удалении участника итогового сочинения (изложения)» (приложение 13) передаются руководителю образовательной организации для учета, а также для последующего допуска указанных участников к повторной сдаче итогового сочинения (изложения) в дополнительные сроки.

7.28. Технический специалист передает копии бланков записи на проверку и копии бланков регистрации для внесения результатов проверки экспертам.

7.29. В целях осуществления проверки и оценивания итогового сочинения (изложения) комиссии по проверке итогового сочинения (изложения) обеспечиваются необходимыми техническими средствами (ксерокс, сканер, компьютер с возможностью выхода в сеть «Интернет», а также с установленными на него специализированными программами, позволяющими проверять тексты на наличие заимствований, и др.).

7.30. В случае сдачи итогового сочинения (изложения) участником сочинения (изложения) в устной форме необходимо обратить внимание на то, что в поле «В устной форме» должна быть проставлена отметка «X», подтвержденная подписью члена комиссии по проведению итогового

сочинения (изложения), для последующей коррекционной проверки и обработки бланков итогового сочинения (изложения) такого участника.

8. Особенности организации и проведения итогового сочинения (изложения) для лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов

8.1. Для участников итогового сочинения (изложения) с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов, а также тех, кто обучался по состоянию здоровья на дому, в образовательных организациях, в том числе санаторно-курортных, в которых проводятся необходимые лечебные, реабилитационные и оздоровительные мероприятия для нуждающихся в длительном лечении, Министерство организует проведение итогового сочинения (изложения) в условиях, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития.

8.2. Материально-технические условия проведения сочинения (изложения) обеспечивают возможность беспрепятственного доступа таких участников сочинения (изложения) в учебные кабинеты, туалеты и иные помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов (при отсутствии лифтов учебный кабинет располагается на первом этаже), наличие специальных кресел и других приспособлений).

8.3. В местах проведения итогового сочинения (изложения) выделяются помещения для организации питания и перерывов для проведения необходимых медико-профилактических процедур.

8.4. Порядок организации питания и перерывов для проведения лечебных и профилактических мероприятий для указанных участников итогового сочинения (изложения) определяется Министерством.

8.5. При проведении сочинения (изложения) при необходимости присутствуют ассистенты, оказывающие учащимся с ОВЗ, детям-инвалидам и инвалидам необходимую техническую помощь с учетом состояния их здоровья, особенностей психофизического развития и индивидуальных особенностей.

оказывают техническую помощь в части передвижения по месту проведения итогового сочинения (изложения), ориентации (в том числе помощи им занять рабочее место в учебном кабинете) и получения информации (не относящейся к содержанию и выполнению итогового сочинения (изложения));

оказывают техническую помощь в обеспечении коммуникации (с руководителями образовательной организации, членами комиссии по проведению итогового сочинения (изложения), в том числе с использованием коммуникативных устройств, средств альтернативной коммуникации (за исключением средств слуха, фото-, аудио- и видеосъёмки);

оказывают помощь в использовании технических средств, необходимых для выполнения заданий, технических средств (поделий) реабилитации и обучения;

оказывают помощь в ведении записей, чтении (оказывают помощь в фиксации положения тела, ручки в кисти / руки; помогают при оформлении регистрационных показателей бланков итогового сочинения (изложения), приведении в порядок рабочего места и подготовке необходимых принадлежностей); фиксации строки/абзаца (для обучающихся с нарушением опорно-двигательного аппарата);

переносят готовое сочинение (изложение) в бланки итогового сочинения (изложения);

оказывают техническую помощь при компьютерной обработке итогового сочинения (изложения) на компьютере (настройки на экране; изменение (увеличение) шрифта и др.);

вызывают медперсонал (при необходимости).

8.6. Участники сочинения (изложения) с ОВЗ, дети-инвалиды и инвалиды с учетом их индивидуальных возможностей пользуются в процессе написания сочинения (изложения) необходимыми им техническими средствами.

8.6.1. Для слабовидящих участников итогового сочинения (изложения):

учебные кабинеты для проведения сочинения (изложения) оборудуются звукоусиливающей аппаратурой как коллективной, так и индивидуального пользования;

при необходимости предоставляется ассистент-сурдопереводчик;

при необходимости участникам итогового изложения текст изложения выдается на 40 минут. По истечении этого времени член комиссии по проведению итогового сочинения (изложения) забирает текст и участник пишет изложение.

8.6.2. Для глухих участников итогового сочинения (изложения):

при необходимости предоставляется ассистент-сурдопереводчик;

подготавливаются в необходимом количестве инструкции, читаемые членами комиссии по проведению итогового сочинения (изложения), для выдачи их учащимся участникам с целью самостоятельного прочтения участниками итогового сочинения (изложения);

участникам итогового изложения текст изложения выдается на 40 минут. По истечении этого времени член комиссии по проведению итогового сочинения (изложения) забирает текст и участник пишет изложение.

8.6.3. Для участников с нарушением опорно-двигательного аппарата:

при необходимости сочинение (изложение) может выполняться на компьютере со специализированным программным обеспечением (предоставляется Министерством). В учебных кабинетах устанавливаются компьютеры, имеющие выход в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет».

Итоговое сочинение (изложение), выполненное на компьютере, в присутствии руководителя образовательной организации переносится ассистентом в бланки сочинения (изложения).

8.6.4. Для участников с расстройствами аудиовизуального спектра текст изложения выдается для чтения на 40 минут. По истечении этого времени член комиссии забирает текст и участники пишут изложение.

8.6.5. Для слепых участников:

темы итогового сочинения (тексты изложения) оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера;

итоговое сочинение (изложение) выполняется рельефно-точечным шрифтом Брайля в специально предусмотренных тетрадах или на компьютере;

предусматривается достаточное количество специальных принадлежностей для оформления сочинения (изложения) рельефно-точечным шрифтом Брайля (брайлевский прибор и трифель, брайлевская печатная машинка, специальные чертёжные инструменты), компьютер (при необходимости).

Итоговое сочинение (изложение), выполненное в специально предусмотренных тетрадах или на компьютере, в присутствии руководителя образовательной организации переносится ассистентом в бланки сочинения (изложения).

8.6.6. Для слабослышащих:

темы итогового сочинения (тексты изложения), бланки сочинения (изложения) копируются в увеличенном размере (не менее 18 Bold полужирный);

в учебном кабинете предусматривается наличие увеличительных устройств и индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс. Возможно использование индивидуальных световых устройств освещения (настольные лампы) с регулировкой освещения в динамическом диапазоне до 600 люкс, но не менее 300 люкс при отсутствии динамической регулировки.

Итоговое сочинение (изложение), выполненное в бланках сочинения (изложения) увеличенного размера, в присутствии руководителя образовательной организации переносится ассистентом в стандартные бланки сочинения (изложения).

8.6.7. Для участников с тяжелыми нарушениями зрения, с задержкой психического развития, с расстройствами аудиовизуального спектра, с нарушениями опорно-двигательного аппарата, слепых, слабослышащих, глухих, позднослепых и слабослышащих участников итоговое изложение текст изложения выдается на 40 минут. В это время участники могут работать с листами бумаги для черновиков, выделяя ключевые слова, составляя план изложения (перепечатать текст для итогового изложения в листы бумаги для черновиков запрещено). По истечении этого времени член комиссии по проведению итогового сочинения (изложения) забирает текст для итогового изложения, и участники приступают к написанию итогового изложения.

8.6.8. Для глухих, позднослухих и слабослышащих участников итогового изложения при необходимости (вместо выдачи текста для итогового изложения на 40 минут) может быть осуществлен сурдотрансвод текста для итогового изложения (о необходимости обеспечения сурдотрансвода текста для итогового изложения сообщается во время подачи заявления на участие в итоговом изложении).

8.6.9. Участники итогового изложения, которым текст для изложения выдается на 40 минут для чтения, должны быть распределены в отдельный учебный кабинет для проведения итогового изложения. Не допускается распределять участников итогового изложения, которым текст для итогового изложения выдается для чтения на 40 минут, в один учебный кабинет вместе с участниками итогового изложения, которым текст для итогового изложения зачитывается членом комиссии по проведению итогового сочинения (изложения).

8.6.10. Для лиц, имеющих медицинские показания для обучения на дому и соответствующие рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии, итоговое сочинение (изложение) организуется на дому (или в медицинском учреждении).

Итоговое сочинение (изложение) организуется по месту жительства участника итогового сочинения (изложения) или по месту нахождения медицинского учреждения (клиники), в котором участник сочинения (изложения) находится на длительном лечении, с выполнением минимальных требований к процедуре проведения.

8.7. Для участников итогового сочинения (изложения) с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов итоговое сочинение (изложение) может по их желанию проводиться в устной форме.

Устное сочинение (изложение) участников записывается на флеш-носитель. Аудиозаписи участников передаются ассистенту, который в присутствии руководителя образовательной организации переносит устные сочинения (изложения) из аудиозаписей в бланки сочинения (изложения).

В случае сдачи итогового сочинения (изложения) участником сочинения (изложения) в устной форме член комиссии образовательной организации вносит в бланк регистрации участника итогового сочинения (изложения) отметку «X» в поле «в устной форме» и заверяет своей подписью внесение указанной отметки в специально отведенном поле для последующей корректной проверки и обработки бланков итогового сочинения (изложения) такого участника.

В форму ИС-05 «Ведомость проведения итогового сочинения (изложения) в учебном кабинете образовательной организации (месте проведения)» (приложение 11) необходимо также внести отметку в поле «Сдала в устной форме (ОВЗ)».

9. Порядок проверки и оценивания итогового сочинения (изложения)

9.1. Проверка итогового сочинения (изложения) учащихся школьного сочинения (изложения) осуществляется экспертами, входящими в состав экспертных комиссий, сформированных образовательными организациями. К работе указанных комиссий могут быть привлечены независимые эксперты.

9.2. Члены экспертных комиссий, сформированных образовательными организациями, а также независимые эксперты других организаций, привлекаемые к проверке итогового сочинения (изложения), должны соответствовать указанным ниже требованиям:

9.2.1. Владение необходимой нормативной базой:

Федеральный компонент государственных стандартов основного общего и среднего (полного) общего образования по русскому языку, по литературе (базовый и профильный уровни), утвержденный приказом Министерства образования Российской Федерации от 05.03.2004 № 1089;

нормативные правовые акты, регламентирующие проведение итогового сочинения (изложения);

настоящий Порядок;

рекомендации по техническому обеспечению организации и проведения итогового сочинения (изложения);

методические рекомендации для экспертов, участвующих в проверке итогового сочинения (изложения).

9.2.2. Владение необходимыми предметными компетенциями:

иметь высшее профессиональное (педагогическое) образование по специальности «Русский язык и литература» с квалификацией «Учитель русского языка и литературы»;

обладать опытом проверки сочинений (изложений) в выпускных классах образовательных организаций, реализующих программы среднего общего образования.

9.2.3. Владение содержанием основного общего и среднего общего образования, которое находит отражение в федеральном компоненте государственного стандарта общего образования (приказ Министерства образования Российской Федерации от 05.03.2004 № 1089), примерных образовательных программах, учебников, включенных в федеральный перечень учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования (приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 28.12.2018 № 345).

9.2.4. Владение компетенциями, необходимыми для проверки сочинения (изложения):

знание общих научно-методических подходов к проверке и оцениванию сочинения (изложения);

умение объективно оценивать сочинения (изложения) обучающихся;

умение применять установленные критерии и нормативы оценки;

умение различать типы ошибок и неочеты различного типа;

умение выявлять в работе экзаменуемого одичицишы и лелрубые ошибки;

умение правильно классифицировать ошибки в сочинениях (изложениях) экзаменуемых;

умение оформлять результаты проверки, соблюдая установленные технические требования;

умение обобщать результаты.

9.3. Независимые эксперты - специалисты, не работающие и образовательной организации, которая обеспечивает проведение итогового сочинения (изложения), но имеющие необходимую квалификацию для проверки итогового сочинения (изложения).

Независимыми экспертами не могут быть близкие родственники участников итогового сочинения (изложения).

Независимые эксперты привлекаются к проверке сочинений (изложений) по решению образовательных организаций.

Независимые эксперты могут привлекаться в целях повышения объективности оценивания работ участников итогового сочинения (изложения).

9.4. Итоговые сочинения (изложения) оцениваются по системе «зачет» или «незачет» по следующим критериям, разработанным Рособрнадзором:

Критерии оценивания итогового сочинения (изложения) (приложение 13)

9.5. Каждое сочинение (изложение) участников итогового сочинения (изложения) проверяется одним экспертом один раз.

9.6. При осуществлении проверки итогового сочинения (изложения) и его оценивании персональные данные участников сочинения (изложения) могут быть доступны экспертам.

9.7. К работе по критериям оценивания, разработанным Рособрнадзором, допускаются итоговые сочинения (изложения), соответствующие установленным требованиям.

Требования к сочинению:

Требование № 1. «Объем итогового сочинения (изложения)»

Рекомендуемое количество слов - от 350.

Максимальное количество слов в сочинении не устанавливается. Если в сочинении менее 250 слов (в подсчет включаются все слова, за исключением служебных), то выставляется «незачет» за невыполнение требования № 1 и «зачет» за работу в целом (такое итоговое сочинение не проверяется по требованию № 3 «Самостоятельность написания итогового сочинения (изложения)» и критериям оценивания). В зависимости от выполнения требований (№ 1 и

№ 2) и критериям оценивания выставляется «незачет». В поле «Результат проверки значения (изложения)» ставится «незачет».

Требование № 2. «Самостоятельность написания итогового сочинения (изложения)»

Итоговое сочинение выполняется самостоятельно. Не допускается списывание сочинения (фрагмента сочинения) из какого-либо источника или воспроизведение по памяти чужого текста (работы другого участника, текст, опубликованный в бумажном и (или) электронном виде, и др.).

Допускается прямое или косвенное цитирование с обязательной ссылкой на источник (ссылка дается в свободной форме). Объем цитирования не должен превышать в объеме собственного текста участника.

Если сочинение признано самостоятельным, то выставляется «зачет» за невыполнение требования № 2 и «незачет» за работу в целом (такое сочинение не проверяется по критериям оценивания).

Выставляется «зачет» за невыполнение требования № 2. В клетке по всем критериям оценивания выставляется «незачет». В поле «Результат проверки значения (изложения)» ставится «незачет».

Требования к изложению:

Требование № 1. «Объем итогового изложения»

Рекомендуемое количество слов – 200.

Максимальное количество слов в изложении не устанавливается: учащийся должен исходить из содержания исходного текста. Если в изложении менее 150 слов (в подсчет включаются все слова, в том числе и служебные), то выставляется «незачет» за невыполнение требования № 1 и «незачет» за работу в целом (такое итоговое изложение не проверяется по требованиям № 2 «Самостоятельность написания итогового сочинения (изложения)» и критериям оценивания).

В клетке по всем требованиям (№ 1 и № 2) и критериям оценивания выставляется «незачет». В поле «Результат проверки значения (изложения)» ставится «незачет».

Требование № 2. «Самостоятельность написания итогового изложения»

Итоговое изложение выполняется самостоятельно. Не допускается списывание изложения из какого-либо источника (работа другого участника, исходный текст и др.).

Если изложение признано самостоятельным, то выставляется «зачет» за невыполнение требования № 2 и «незачет» за работу в целом (такое изложение не проверяется по критериям оценивания).

Если сочинение (изложение) не соответствует требованию № 1 и (или) требованию № 2, то выставляется «незачет» за соответствующее требование и «зачет» за всю работу в целом (таким итоговое сочинение (изложение) не проверяется по критериям оценивания). Выставляется «незачет» за невыполнение требования № 2. В клетку по всем критериям оценивания выставляется «незачет». В поле «Результат проверки сочинения (изложения)» ставится «незачет».

Итоговое сочинение (изложение), соответствующее установленным требованиям, оценивается по критериям.

Критерии оценивания итогового сочинения и изложения образовательными организациями, реализующими образовательные программы среднего общего образования, сближены, что видно из приведенной ниже сопоставительной таблицы:

Сочинение	Изложение
1. Соответствие теме	1. Содержание изложения
2. Аргументация. Привлечение литературного материала	2. Логичность изложения
3. Композиция и логика рассуждения	3. Использование элементов стиля исходного текста
	4. Качество письменной речи
	5. Грамотность

Для получения оценки «зачет» необходимо иметь положительный результат по трем критериям (из критериев № 1 и № 2 – в обязательном порядке), а также «зачет» по одному из других критериев.

9.8. Итоговое сочинение (изложение) для лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов может по их желанию и при наличии соответствующих медицинских показаний проводиться в устной форме.

В данном случае к эксперту поступают копии бланков итогового сочинения (изложения) от участников итогового сочинения (изложения) с внесенной в бланк репродукации отметкой «X» в поле «В устной форме», подтвержденной подписью члена комиссии по проведению итогового сочинения (изложения) в образовательных организациях (в местах, определенных Министерством).

В любом случае оценивание итогового сочинения (изложения) указанной категории участников проводится по двум условленным требованиям «Объем итогового сочинения (изложения)» и «Самостоятельность написания

итогового сочинения (изложения). Итоговое сочинение (изложение), соответствующее установленным требованиям, оценивается по критериям. Для получения «зачета» за итоговое сочинение (изложение) необходимо получить «зачет» по критериям № 1 и № 2, а также дополнительно «зачет» по одному из критериев № 3–№ 4. Итоговое сочинение (изложение) в устной форме по критерию № 5 не проверяется и отметка в соответствующее поле «Критерий 5» не вносится (оставляется пустым).

9.9. Технические специалисты передают копии бланков записи на проверку и копии бланков регистрации для внесения результатов проверки экспертам.

9.10. Эксперты перед осуществлением проверки итогового сочинения (изложения) по критериям оценивания, разработанным Экспертным Целевым Комитетом, проверяют соответствие требованиям итогового сочинения (изложения) требованиям «Объем сочинения (изложения)» и «Самостоятельность написания итогового сочинения (изложения)».

9.11. При проверке итогового сочинения (изложения) по требованию № 1 «Объем сочинения (изложения)» следует учитывать правила подсчета слов, которые совпадают с правилами подсчета слов при проверке сочинений, написанных в рамках единого государственного экзамена (ЕГЭ) и основного государственного экзамена (ОГЭ) по русскому языку и литературе. В ЕГЭ и ОГЭ по русскому языку и литературе, а также в итоговом сочинении (изложении) приняты единые подходы к подсчету слов. При подсчете слов в сочинении (изложении) учитываются как самостоятельные, так и служебные части речи. Подсчитывается любая последовательность слов, написанных без пробела (например, «ведь-таки» – одно слово, «ведь же» – два слова). Инициалы с фамилией считаются одним словом (например, «М.К. Державин» – одно слово). Любые другие символы, в частности цифры, при подсчете не учитываются (например, «5 лет» – одно слово, «пять лет» – два слова).

Безусловно, в лингвистике понятие «слово» значительно сложнее. Одну лексико-грамматическую или семантическую единицу могут образовать несколько слов. Ниже приведены некоторые примеры:

словосочетания: точительное исключение («пусть, напашут»), будущее время («буду играть»), сравнительная степень («менее громко»);

части речи: составные предлоги («в течение»), составные союзы («несмотря на то, что»); составные числительные («триста тридцать пять»);

имена собственные: имена людей («Николай Васильевич Гоголь»); названия произведений («Война и мир»), топонимы (Белогорская крепость);

фразеологизмы: «душа в душу»;

члены предложения: осложненные связуемые («яной себе отдыхает», «говорят не договаряется»).

При подсчете слов не следует рассматривать слово как лексико-грамматическую или семантическую единицу, необходимо учитывать авторскую орфографию («Белогорская крепость» – 2 слова; «Александр Сергеевич Пушкин» – 3 слова; «А.С. Пушкин» – 1 слово; «для того чтобы» – 3 слова; «в возрасте двадцати двух лет» – 5 слов; «в возрасте 22 лет» – 3 слова;

«лесу (ошибочное илгкое написание)» – 1 слово; «терю белый (днннбочные разделные ланнские)» – 2 слова).

9.12. После проверки установленных требований № 1 и № 2 эксперты приступают к проверке сочинения (изложения) по критериям оценивания или, не приступая к проверке изложения сочинения (изложения) по критериям оценивания, выставляют «печать» по всей работе и целому в случае несоблюдения хотя бы одного из установленных требований.

9.13. При проверке итогового сочинения по Критерию № 1 «Связанные темы» нужно учитывать, что участник итогового сочинения вправе выбрать оригинальный путь ее раскрытия. «Печать» ставится только в случае, если сочинение не соответствует теме, в нем нет ответа на вопрос, поставленный в теме, или в сочинении не преложается конкурсной цели высказывания. При оценке сочинения по данному критерию не учитываются логические ошибки (они выявляются при оценке сочинения по Критерию № 3).

9.14. При проверке итогового сочинения по Критерию № 2 «Аргументация. Привлечение литературного материала» нужно учитывать следующее.

В соответствии с данным критерием участник сочинения подкрепляет аргументы примерами из опубликованных литературных произведений. Участник может привлечь произведения устного народного творчества (включением малых жанров), художественную, документальную, мемуарную, публицистическую, научную и научно-популярную литературу (в том числе философскую, психологическую, литературоведческую, искусствоведческую), дневники, очерки, литературную критику и другие произведения отечественной и мировой литературы.

«Печать» ставится при условии, если сочинение не содержит аргументации, написанно без опоры на литературный материал, или в нем существенно искажено содержание выбранного текста, или литературный материал лишь упоминается в работе (аргументы примерами не подкрепляются).

Если в итоговом сочинении осуществлена опора на фрагмент текста из пособия для подготовки к ЕГЭ по русскому языку (произведение не называется, а лишь передается содержание фрагмента), то такой литературный аргумент не засчитывается.

Также необходимо учитывать, что участники итогового сочинения могут ориентироваться на требования не только школьных критериев, но и вузовских, которые могут существенно отличаться от школьных критериев. Например, вуз может требовать привлечения нескольких литературных аргументов или опоры не только на литературный аргумент, но и на произведения других видов искусства или на исторические факты. Таким образом, в итоговом сочинении, кроме литературного аргумента, могут быть аргументы, связанные с театром, кино, живописью, историческими документами (их нужно рассматривать как факто-основу циты сочинения).

9.15. При проверке итогового сочинения (изложения) по Критерию № 5 «Грамотность» следует обратить внимание на то, что в критерии не указано, как должны локализоваться ошибки в работе выпускника. Так, если выявляющееся большинство ошибок распространяется в какой-то одной части работы, в расче берется общее количество слов, написанных участником итогового сочинения (изложения). При проверке сочинения (изложения) рекомендуется традиционным способом отметить все ошибки на полях копий бланков, учесть одноталые и нетрубные ошибки и произведя подсчет, соотнести полученную цифру с количеством слов в работе (реченные ошибки в данном критерии не учитываются). Если на 100 слов приходится в сумме более пяти ошибок, то на 20 слов – одна ошибка. Общее количество слов в конкретном сочинении делится на 20. Полученное число округляется. Например, в работе 370 слов. При делении на 20 получается 18,5. Округлим до 19. Участник итогового сочинения (изложения) может получить «зачет» по Критерию № 5 при 19 ошибках. При 20 ошибках выставляется «незачет».

При соотношении количества ошибок и количества слов в итоговом сочинении (изложении) берутся конечные числа, полученные при подсчете по итогам проверки всего итогового сочинения (изложения) в целом.

Среди ошибок следует выделять нетрубные, т.е. не имеющие существенного значения для характеристики грамотности. При подсчете ошибок две нетрубные считаются за одну.

К нетрубным относятся ошибки: в написании фамилий, имен автора и героев произведений (включая анализируемый текст); в написании большой буквы в составных собственных наименованиях, например: Международный экономический союз, Великая Отечественная война; в словах с непроверяемыми гласными и согласными, не вошедших в список словарных слов, например: корреляция, прерогатива; в слитном и дефисном написании сложных прилагательных, написание которых противоречит школьному правилу, например (слова даны в неисказённом написании): глухонемой, нефтегазодобывающий, военно-исполнительский, гражданско-трудовой, литературно-художественный, индоевропейский, научно-педагогический, хлебобулочный; в трудных случаях разграничения сложного прилагательного, образованного приращением наречия и прилагательного, и прилагательного и зависимым наречием, например: (активно) действующий, (сильно) действующий, (будущего) гостиница; в необдуманном написании прилагательных на -ский с прописной буквы, например, Шекспировские трагедии; текстуровские стихи; в случаях, когда вместо одного знака препинания поставлен другой (кроме послепонки запятой между подлежащим и сказуемым); в пропуске одного из сочленившихся знаков препинания или в нарушении их последовательности.

Необходимо учитывать также повторяемость и однократность ошибок. Если ошибка повторяется в одном и том же слове или в корне однокоренных слов, то она считается за одну ошибку.

Однотипными считаются ошибки на одно правило, если условия выбора правильного написания заключены в грамматических (н армия, в роще; колот, йогурт) и фонетических (пирожок, сверток) особенностях данного слова.

Не считаются однотипными ошибки на такое правило, в котором для выяснения правильного написания одного слова требуется подобрать другое (опорное) слово или его форму (вода – воды; рот – ротик; грустный – грустить; резкий – резок).

Первые три однотипные ошибки считаются за одну ошибку; каждая следующая подобная ошибка учитывается как самостоятельная. Если в одном проверяемом слове допущены две и более ошибки, то все они считаются за одну ошибку.

Понятие об однотипных ошибках не распространяется на ситуационные ошибки.

При выявлении ошибок, влияющих на выставление «зачета» за итоговое сочинение по Критерию № 5, предлагается использовать «Методические рекомендации по подготовке к итоговому сочинению» за итоговое изложение

предлагается использовать «Методические рекомендации по подготовке к итоговому изложению» (документы опубликованы на сайте <http://www.fipi.ru/>).

9.16. Результаты проверки итогового сочинения (изложения) по требованиям и критериям оценивания («зачет»/«незачет») вносятся экспертом в копию бланка регистрации.

9.17. Копии бланков итогового сочинения (изложения) участников итогового сочинения (изложения) эксперты передают техническому специалисту, который передает результаты проверки по требованиям и критериям оценивания («зачет»/«незачет») из копий бланков регистрации и оригиналы бланков регистрации участников итогового сочинения (изложения).

9.18. С результатами анализа итогового сочинения (изложения) и методикой подготовки к нему можно ознакомиться на сайте ФГБНУ «Федеральный институт педагогических измерений» (раздел «Итоговое сочинение (изложение)») (<https://fipi.ru/itogovoe-sochinenie>).

10. Обработка результатов итогового сочинения (изложения)

10.1. Оригиналы бланков итогового сочинения (изложения) участников итогового сочинения (изложения) с внесенными в них результатами проверки, в том числе оригиналы бланков итогового сочинения (изложения) с внесенной отметкой «Х» в поле «Не закончил» («Удален»), подтвержденной подписью члена комиссии образовательной организации по проведению итогового сочинения (изложения), доставляются в РЦОИ руководителями образовательных организаций для последующей обработки.

Руководители образовательных организаций также доставляют в РЦОИ аудиозаписи устных итоговых сочинений (изложений) (в случае прохождения итогового сочинения (изложения) в устной форме участниками с ОВЗ, детьми-инвалидами и инвалидами).

сканируемые копии (на жестком носителе) бланков итогового сочинения (изложения) участников итогового сочинения (изложения) с внесенными в них результатами проверки, в том числе оригиналы бланков итогового сочинения (изложения) с внесенной отметкой «X» в поле «Не закончил» («Удален») – если сканирование проводилось организациями, указанными в п. 10.2 настоящего Порядка.

10.2. Обработка проверенных бланков итогового сочинения (изложения) осуществляется РЦОИ с использованием специальных аппаратно-программных средств.

10.3. Обработка проверенных бланков итогового сочинения (изложения) включает в себя:

сканирование оригиналов бланков итогового сочинения (изложения). Сканированию подлежат все выданные участникам бланки итогового сочинения (изложения), в том числе незаполненные;

распознавание информации, внесенной в проверенные оригиналы бланков итогового сочинения (изложения);

сверку распознанной информации с оригинальной информацией, внесенной в проверенные оригиналы бланков итогового сочинения (изложения).

10.4. Сканирование оригиналов бланков итогового сочинения (изложения), в том числе оригиналов бланков итогового сочинения (изложения) с внесенной отметкой «X» в поле «Не закончил» («Удален»), подтвержденной подписью члена комиссии образовательной организации по проведению итогового сочинения (изложения), производится в РЦОИ.

10.5. В образовательных организациях, на базе которых организованы пункты проведения экзамена (ШЦ), после проведения проверки и оценивания может проводиться сканирование оригиналов бланков итогового сочинения (изложения), в том числе оригиналов бланков итогового сочинения (изложения) с внесенной отметкой «X» в поле «Не закончил» («Удален»), подтвержденной подписью члена комиссии образовательной организации по проведению итогового сочинения (изложения).

Сканирование проводится техническим специалистом в присутствии руководителя образовательной организации.

10.6. Образы оригиналов бланков итогового сочинения (изложения) РЦОИ размещает на региональных серверах.

10.7. Темы итогового сочинения и образы оригиналов бланков итогового сочинения участников доступны образовательным организациям высшего образования через ФИС.

10.8. Бумажные оригиналы бланков итогового сочинения (изложения), указанные в устных итоговых сочинениях (изложениях) в случае приношения итогового сочинения (изложения) в устной форме участниками с ОВЗ, детьми-инвалидами и инвалидами) хранятся в РЦОИ до 1 декабря года, следующего за годом проведения итогового сочинения (изложения), а затем уничтожаются лицами, назначенными Министерством.

11. Ознакомление с результатами итогового сочинения (изложения), срок действия итогового сочинения и предоставляется итоговое сочинения в вузы и качестве индивидуального достижения

С результатами итогового сочинения (изложения) участники могут ознакомиться в образовательных организациях или в местах регистрации на участие в итоговом сочинении (изложении).

Результат итогового сочинения (изложения) как допуск к ИИА действителен бессрочно.

Результат итогового сочинения в случае предоставления его при приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета действителен в течение четырех лет, следующих за годом написания такого сочинения.

Лица, перечисленные в пункте 3.2 настоящего Порядка, могут участвовать в итоговом сочинении, в том числе при наличии у них итогового сочинения прошлых лет.

Лица, перечисленные в пункте 3.2 настоящего Порядка, изъявившие желание повторно участвовать в написании итогового сочинения, вправе предоставить в образовательные организации высшего образования итоговое сочинение только текущего года, при этом итоговое сочинение прошлого года аннулируется.

Темы итогового сочинения и образы оригиналь бланков итогового сочинения участников доступны образовательным организациям высшего образования через ФИС.

В соответствии с пунктом 3.3 Порядка приема в вузы поступающему по решению организации высшего образования начисляются баллы за оценку, выставленную организацией высшего образования по результатам проверки итогового сочинения, являющегося условием допуска к ИИА. Для участия в итоговом сочинении поступающему не требуется представлять документы, подтверждающие получение такого индивидуального достижения.

Сумма баллов, начисляемых поступающему за индивидуальное достижение, не может быть более 10 баллов.

Перечень индивидуальных достижений, учитываемых при расчете поступающих по критериям ранжирования, указанным в подпунктах 1-4 пункта 3.6 и в подпунктах 1-4 пункта 3.7 Порядка приема в вузы, устанавливается организацией высшего образования самостоятельно. В случае равенства поступающих по указанным достижениям перечень таких достижений может быть дополнен в период проведения приема.

12. Повторный допуск к написанию итогового сочинения (изложения)

Повторно к написанию итогового сочинения (изложения) в текущем учебном году в течение свободных сроков (в первую среду февраля и первую среду

мля) допускаются:

обучающиеся XI (XII) классов, экстерны, получившие по итоговому сочинению (изложению) неудовлетворительный результат («незачет»);

обучающиеся XI (XII) классов, экстерны, удаленные с итогового сочинения (изложения) за нарушение требований, установленных пунктом 27 Порядка;

обучающиеся XI (XII) классов, экстерны и лица, перечисленные в п. 2.2 настоящего Порядка, не явившиеся на итоговое сочинение (изложение) по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства), подтвержденные документально;

обучающиеся XI (XII) классов, экстерны и лица, перечисленные в п. 2.2 настоящего Порядка, не завершившие написание итогового сочинения (изложения) по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства), подтвержденные документально.

Обучающиеся XI (XII) классов, экстерны, получившие по итоговому сочинению (изложению) неудовлетворительный результат («незачет»), могут быть повторно допущены к участию в итоговом сочинении (изложении) в текущем учебном году, но не более двух раз и только в дополнительные сроки, установленные Порядком проведения ГИА-11.

13. Проведение повторной проверки итогового сочинения (изложения)

В целях предотвращения конфликта интересов и обеспечения объективного оценивания итогового сочинения (изложения) обучающимися XI (XII) классов, экстернам при получении повторно неудовлетворительного результата («незачет») за итоговое сочинение (изложение) предоставляется право подать в письменной форме заявление на проверку написанного ими итогового сочинения (изложения) комиссией, сформированной Министерством.

Порядок подачи такого заявления и организации повторной проверки итогового сочинения (изложения) указанной категории обучающихся, экстернов определяет Министерство.

Для повышения качества проверки, а также соблюдения принципа объективности при проведении проверки итогового сочинения (изложения), Министерство вправе организовать проведение выборочной перепроверки итоговых сочинений (изложений) региональной экспертной комиссией, состав которой утверждается приказом Министерства.

14. Срок действия результатов итогового сочинения

Устанавливаются следующие сроки действия итогового сочинения: итоговое сочинение (изложение) как допуск к ГИА – безвозвратно; итоговое сочинение в случае представления его при приеме на обучение

по программам бакалавриата и программам специалитета – в течение четырех лет, следующих за годом написания такого сочинения. Лица, перечисленные в пункте 2.2 настоящего Порядка, могут участвовать в написании итогового сочинения, в том числе при наличии у них итогового сочинения прошлых лет. Лица, перечисленные в пункте 2.2 настоящего Порядка, изъявившие желание повторно участвовать в написании итогового сочинения, вправе представить в образовательные организации высшего образования итоговое сочинение только текущего года, при этом итоговое сочинение прошлого года аннулируется.

Приложение 1
к Порядку проведения итогового сочинения (эссе) выпускниками
в Республике Северная Осетия-Алания
в 2020 учебном году

Форма заявления на участие в итоговом
сочинении выпускника текущего года

Руководитель образовательной
организации

Заявление

Я, _____
_____ фамилия
_____ имя
_____ отчество

Дата рождения: ____ . ____ . ____

Наименование документа, удостоверяющего личность _____

Серия _____ Номер _____

Пол: Мужской Женский

Прошу зарегистрировать меня для участия в итоговом

сочинении _____
_____ изложение

для получения допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным
программам среднего общего образования.

Прошу для написания итогового сочинения (эссе) создать условия,
учитывающие состояние здоровья, особенности психофизического развития,
поддерживаемые:

_____ Копией рекомендую предоставить родителям/родителям и классу

Оригиналом или заверенной в установленном порядке копией справки подтверждаются факт участия и принадлежности участника соревнования государственному учреждению, месту его работы

Указать дополнительные условия, влияющие на состояние здоровья, особенности психофизиологического развития

Увеличение продолжительности нахождения в воздухе (вдохновения) на 1,5 мин

Иное (указать при возможности)

Иные дополнительные сведения (состояние сердечно-сосудистой системы, результаты тестовых заданий, состояние психофизиологического развития, сведения о состоянии (о заболеваниях) и о способе приема во время соревнований (лекарства и др.)

Согласие на обработку персональных данных прилагается.

С Заявкой о порядке проведения итогового соревнования (изложения) ознакомлен (-а)

Подпись заявителя _____ / _____ (Ф.И.О.)

«___» _____ 20__ г.

Контактный телефон _____

Регистрационный номер _____

СОГЛАСИЕ
НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____
имя фамилия отчество
паспорт _____ выдан _____
адрес регистрации: _____
для своих целей на обработку и _____
имя фамилия отчество

моих персональных данных, отнесенных исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных: фамилия, имя, полностью: пол, дата рождения, ТИД документа, уже сформировано ЛИНБС, данные документа, удовлетворяющего условиям, информация о выбранных предметах информации о результатах подготовки обучения (заочная), информация об отнесении участника единого государственного экзамена к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей - инвалидов, инвалидов; информация о результатах экзаменов.

Я даю согласие на использование сведений о моих данных исключительно в целях функционирования федеральной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы общего образования и среднего общего образования, а также приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального образования (ФИС) и региональной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования (РИС), а также на хранение данных об этих результатах на электронных носителях.

Настоящее согласие предоставляется мной в осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по сбору и информационной поддержке ФИС и РИС), обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я подтверждаю, что указанная выше организация гарантирует обработку моих персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как автоматизированным, так и неавтоматизированным способами.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных, как в отношении сбора информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что давая такое согласие, я действую по собственной воле и в моих интересах.

_____ 20__ г. _____
Подпись: _____ Расшифровка подписи

Форма заявления на участие в итоговом
сочинении выпускника прошлых лет

КОМУ

Заявление

Я, _____
_____ Адрес
_____ Улица
_____ Почтовый индекс

Дата рождения: _____

Наименование документа, удостоверяющего личность

Серия _____ Номер _____
Пол: Мужской Женский

Группу зарегистрировать себя для участия в итоговом сочинении (отметить дату участия в итоговом сочинении):

в первую среду декабря;

в первую среду февраля;

в первую рабочую среду мая

для использования его при приеме в образовательные организации высшего образования.

Группу для участия в итоговом сочинении (заявление) следует подавать, учитывая выше
состоящие условия, особенности психофизического развития, подтверждаемые:

_____ Кошней рекомендацией психолого-медико-педагогической комиссии

_____ Организацией или организацией-партнером парализованной справкой, подтверждающей
факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением
медико-социальной экспертизы

Указать дополнительные условия, учитываемые системой: инвалидность, особенности

Согласие на обработку персональных данных при заказе.

С Памяткой о порядке проведения игрового сочинения (написание) ознакомлен (-а)

Имя, фамилия _____ (Ф И О.)

в _____ 20__ г.

Контактный телефон

--	--	--	--	--	--

Регистрационный номер

--	--	--	--	--	--

Памятка о порядке проведения итогового сочинения (изложения)

1. Итоговое сочинение (изложение) как условие допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее – ГИА) проводится для обучающихся XI (XII) классов.

2. Изложение вправе писать следующие категории лиц:

обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, обучающиеся – дети-инвалиды и инвалиды;

обучающиеся по образовательным программам среднего общего образования в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, а также в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы;

обучающиеся на дому, в образовательных организациях, в том числе санаторно-курортных, в которых проводятся необходимые лечебные, реабилитационные и оздоровительные мероприятия для нуждающихся в длительном лечении на основании заключения медицинской организации.

3. Итоговое сочинение (изложение) проводится в первую среду декабря.

4. Обучающиеся XI (XII) классов для участия в итоговом сочинении (изложении) подают заявления и согласия на обработку персональных данных не позднее чем за две недели до начала проведения итогового сочинения (изложения) в свою школу.

5. Итоговое сочинение (изложение) проводится в школах, где обучаются участники итогового сочинения (изложения), и (или) в местах проведения итогового сочинения (изложения), определенных Министерством образования и науки Республики Северная Осетия-Алания (далее – Министерство).

Министерство определяет порядок проведения итогового сочинения (изложения) на территории Республики Северная Осетия-Алания, в том числе принимает решение о включении процедуры перепроверки отдельных сочинений (изложений) по итогам проведения сочинения (изложения).

Места проведения итогового сочинения (изложения) оборудуются стационарными, и (или) переносными мультимедийными средствами видеонаблюдения, средствами предоставления сигналов подвижной связи.

6. Итоговое сочинение (изложение) начинается в 10.00 по местному времени.

7. Если участник итогового сочинения (изложения) инвалид, он допускается к написанию итогового сочинения (изложения), при этом время окончания написания итогового сочинения (изложения) не продлевается. Полторный общий инструктаж для обучающихся участников не проводится. Чтение ходовых поведений сочинения (изложения) в образовательных

организациях предоставляет необходимую информацию для заполнения регистрационных бланков сочинения (изложения). Рекомендуем не опаздывать на проведение итогового сочинения (изложения).

8. Вход участников итогового сочинения (изложения) в место проведения итогового сочинения (изложения) начинается с 09.00 по местному времени. При себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность.

9. Рекомендуется взять с собой на сочинение (изложение) только необходимые вещи:

- документ, удостоверяющий личность;
- ручку (гелевую или капиллярную с чернилами чёрного цвета);
- лекарства и питание (при необходимости);
- специальные технические средства (для участников с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов) (при необходимости).

Иные личные вещи участники обязаны оставить в специально выделенном в учебном кабинете месте для хранения личных вещей участников.

10. Во время проведения итогового сочинения (изложения) вам выдадут листы бумаги для черновика, а также орфографический словарь для участников итогового сочинения (орфографический и толковый словари для участников итогового изложения).

Внимание! Черновики не проверяются и записи в них не учитываются при проверке.

11. Тексты итогового сочинения становятся общедоступными за 15 минут до начала проведения сочинения. Тексты для изложения доставляются в школы и становятся общедоступными не ранее 10.00 по местному времени.

12. Продолжительность выполнения итогового сочинения (изложения) составляет 3 часа 55 минут (235 минут).

13. Для участников итогового сочинения (изложения) с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов продолжительность выполнения итогового сочинения (изложения) увеличивается на 1,5 часа. При продолжительности итогового сочинения (изложения) четыре и более часа организуется питание участников итогового сочинения (изложения) и перерывы для проведения необходимых лечебных и профилактических мероприятий.

Порядок организации питания и перерывов для проведения лечебных и профилактических мероприятий для указанных участников итогового сочинения (изложения) определяется Министерством.

14. Для участников итогового сочинения (изложения) с ограниченными возможностями здоровья, участников итогового сочинения (изложения) – детей-инвалидов и инвалидов итоговое сочинение (изложение) может по их желанию и при наличии соответствующих медицинских показаний проводиться в устной форме.

15. Во время проведения итогового сочинения (изложения) участникам итогового сочинения (изложения) запрещено иметь при себе средства связи, фото-, аудио- и видеотехнику, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации, собственные орфографические и (или) толковые словари. Участникам итогового сочинения

(изложения) также запрещается пользоваться текстами литературного материала (художественные произведения, диалогички, мемуары, публицистика, другие литературные источники). Учащиеся итогового сочинения (изложения), нарушившие установленные требования, удаляются с итогового сочинения (изложения) членом комиссии по проведению итогового сочинения (изложения) в образовательной организации. В данном случае оформляется соответствующий акт, на основании которого педагогическим советом будет принято решение о повторном допуске к написанию итогового сочинения (изложения) в дополнительные сроки.

16. В случае если участник итогового сочинения (изложения) по состоянию здоровья или другим объективным причинам не может завершить написание итогового сочинения (изложения), он может покинуть учебный кабинет. В данном случае оформляется соответствующий акт, на основании которого педагогическим советом будет принято решение о повторном допуске к написанию итогового сочинения (изложения) в дополнительные сроки.

17. Учащиеся итогового сочинения (изложения), досрочно завершившие выполнение итогового сочинения (изложения), берут бланки регистрации, бланки записи (дополнительные бланки записи), листы бумаги для черновиков, а покидают место проведения итогового сочинения (изложения), не дожидаясь установленного времени завершения итогового сочинения (изложения).

18. Допуск к написанию итогового сочинения (изложения) в дополнительные сроки, установленные расписанием проведения итогового сочинения (изложения) в текущем учебном году (в первую среду февраля и первую рабочую среду мая), допускаются:

обучающиеся XI (XII) классов, получившие по итоговому сочинению (изложению) неудовлетворительный результат («незачет»);

обучающиеся XI (XII) классов, удалившие с итогового сочинения (изложения) за нарушение требований, установленных пунктом 27 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 г. № 190/1512 (зарегистрирован Минюстом России 10 декабря 2018 г., регистрационный № 52952);

обучающиеся XI (XII) классов, не явившиеся на итоговое сочинение (изложение) по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства), подтвержденным документально;

обучающиеся XI (XII) классов, не завершившие написание итогового сочинения (изложения) по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства), подтвержденным документально.

19. Обучающиеся XI (XII) классов, получившие по итоговому сочинению (изложению) неудовлетворительный результат («незачет»), могут быть повторно допущены к участию в итоговом сочинении (изложении) в текущем учебном году, но не более двух раз и только в дополнительные сроки, установленные Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной

службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 г. № 190/1512 (зарегистрирован Минюстом России 10 декабря 2018 г., регистрационный № 52952).

20. В целях предотвращения конфликта интересов и обеспечения объективного оценивания итогового сочинения (изложения) обучающимся при получении повторного неудовлетворительного результата («незачет») за итоговое сочинение (изложение) предоставляется право подать в письменной форме заявление на проверку написанного ими итогового сочинения (изложения) комиссией другой образовательной организации или комиссией, сформированной в местах, определенных Министерством.

Порядок подачи такого заявления и организации повторной проверки итогового сочинения (изложения) указанной категории обучающихся определяет Министерство.

21. Итоговое сочинение в случае представления его при приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета действительно в течение четырех лет, следующих за годом написания такого сочинения.

Итоговое сочинение (изложение) как допуск к ГИА – бесплатно.

— — — — —

Требования к техническому и программному оснащению рабочих станций

Региональный уровень

В следующей таблице (см. Таблица 9.1) приведены требования к оборудованию, которое должно находиться в составе рабочей станции на региональном уровне.

Таблица 9.1 Требования к рабочей станции на региональном уровне

Компонент	Конфигурация
Рабочая станция (РЦОИ)	Наличие стабильного канала связи с выходом в Интернет (для станций авторизации). Рабочая станция должна иметь: · устройство резервного копирования; · внешний интерфейс: USB 2.0. Дополнительных специальных требований к рабочей станции не предъявляется.
Литерный принтер	Формат: А4. Скорость черно-белой печати (обычный режим, А4): 30 стр./мин. Количество черно-белой печати (режим наилучшего качества), не менее 500 x 600 точек на дюйм
Сканер	Технология печати: лазерная Функция отсечки красного цвета TWAIN-совместимый сканер Область сканирования: А4
Ксерокс	Сканирование с разрешением 300 dpi Специальные требования не предъявляются

В следующей таблице (см. Таблица 9.2) приведены требования к аппаратному обеспечению рабочей станции на региональном уровне.

Таблица 9.2 Требования к аппаратному обеспечению рабочей станции на региональном уровне

Компонент	Конфигурация
Серверная операционная система	Серверная ОС семейства Windows не ниже Server 2008
СУБД	Microsoft SQL Server 2008 с пакетом обновления 4 (SP4) или SQL Server 2008 R2 с пакетом обновления 3 (SP3)

Операционная система	Windows 7 и выше
Дополнительное ПО	Microsoft .NET Framework 3.5 и выше
Интернет браузер	Любой из браузеров: <ul style="list-style-type: none"> - Mozilla Firefox, версия не ниже 4, - Google Chrome, версия не ниже 18, - Opera, версия не ниже 12, - Microsoft Internet Explorer, версия не ниже 8
ПО для сканирования	Специализированное ПО, обеспечивающее сканирование бланков готовых сочленений
ПО для распознавания	Специализированное ПО, обеспечивающее распознавание изображений бланков готовых сочленений
ПО для верификации	Специализированное ПО для проверки и коррекции результатов распознавания изображений бланков готовых сочленений

Муниципальный уровень

В следующей таблице (см. Таблица 0.3) приведены требования к оборудованию, которое доводится в составе рабочей станции на муниципальном уровне.

Таблица 0.3 Требования к оборудованию рабочей станции на муниципальном уровне

Компонент	Конфигурация
Рабочая станция на муниципальном уровне	Наличие стабильного канала связи с выходом в «Интернет» (кроме станции обработки бланков). Рабочая станция должна иметь устройство резервного копирования; аппаратный интерфейс: USB 2.0. Дополнительных спецификаций требований к рабочей станции не предъявляется
Лазерный принтер	Формат: А4. Скорость черно-белой печати (обычный режим, А4): 30 стр./мин. Качество печати белых пятен (режим наилучшего качества) не менее 600 x 600 точек на дюйм Технология печати: лазерная
Сканер	Функция отсеивания красного цвета TWAIN-совместимый сканер Объем сканирования: А4 Сканирование с разрешением 300 dpi

Ксерокоп	Специальные требования не предъявляются
----------	---

В следующей таблице (см. Таблица 0.4) приведены требования к аппаратному обеспечению на муниципальном уровне.

Таблица 0.4 Требования к аппаратному обеспечению на муниципальном уровне

Компонент	Конфигурация
Центральный процессор	Рекомендуется Intel Pentium 4 2,4 ГГц, но не менее рекомендованной для установленной ОС.
Оперативная память	Рекомендуемая: 2 Гб Минимальная: 1 Гб
Дисковая подсистема	SATA (SFF), свободно, минимум не менее 1 Гб
Внешние интерфейсы и устройства	Устройство резервного копирования: ATAPI CD-RW Внешний интерфейс: USB 2.0
Видеоадаптер	Входит в комплект материнской платы производителя, но не менее рекомендованной для установленной ОС
Клавиатура	Присутствует
Мышь	Присутствует
Монитор	SVGA разрешение не менее 1024px по горизонтали. Рекомендуемое разрешение: 1280x1024
Сетевая карта	Ethernet 10/100 Мбит

В следующей таблице (см. Таблица 0.5) приведены требования к конфигурации программного обеспечения рабочих станций на муниципальном уровне.

Таблица 0.5 Требования к конфигурации программного обеспечения рабочих станций на муниципальном уровне

Компонент	Конфигурация
Операционная система	Windows 7 в 32-бит
Дополнительное ПО	Microsoft .NET Framework 3.5 в 32-бит
Интернет браузер	Любой из браузеров: <ul style="list-style-type: none"> □ Mozilla Firefox, версия не ниже 3. □ Google Chrome, версия не ниже 18. □ Opera, версия не ниже 12. □ Microsoft Internet Explorer, версия не ниже 8.
ПО для сканирования	Специализированное ПО, обеспечивающее сканирование бланков итоговых сочинений

Уровень образовательных организаций

В следующей таблице (см. Таблица 0.6) приведены требования к оборудованию, которое должно входить в состав рабочей станции на уровне образовательных организаций.

Таблица 0.6 Требования к оборудованию на рабочей станции уровня образовательных организаций

Компонент	Конфигурация
Рабочая станция на уровне образовательных организаций	Наличие стабильного канала связи с выходом в Интернет. Рабочая станция должна иметь устройство резервного копирования; внешний интерфейс: USB 2.0. Дополнительных специальных требований к рабочей станции не представляется.
Лазерный принтер	Формат: А4. Скорость черно-белой печати (обычный режим, А4): 30 стр./мин. Качество черно-белой печати (режим наилучшего качества): не менее 600 x 600 точек на дюйм
Сканер	Технология печати: лазерная Функция отсечения красного цвета TWAIN-совместимый сканер Объем сканирования: А4
Ксерокс	Сканирование с разрешением 300 dpi Специальных требований не представляется

В следующей таблице (см. Таблица 0.7) приведены требования к аппаратному обеспечению рабочей станции на уровне образовательных организаций.

Таблица 0.7 Требования к аппаратному обеспечению рабочей станции на уровне образовательных организаций

Компонент	Конфигурация
Центральный процессор	Рекомендуется Intel Pentium 4 2,4 ГГц, но не менее рекомендуемого для установленной ОС.
Оперативная память	Рекомендуемая: 2 Gb Минимальная: 1 Gb
Диск или подсистема	SATA (IDE), свободное место не менее 1 Gb
Внешние интерфейсы и накопители	Устройство резервного копирования: ATAPI CD-RW Внешний интерфейс: USB 2.0

Видеоадаптер	Встроен в чипсет материнской платы производительность не менее рекомендуемой для установленной ОС
Клавиатура	Присутствует
Мышь	Присутствует
Монитор	SVGA разрешение не менее 1024х по горизонтали. Рекомендуемое разрешение: 1280х1024
Сетевая плата (не с поддержкой гигабитов (рекомендуется))	Ethernet 10/100 Мбит Выходная мощность соответствующая потребляемой мощности подключаемой рабочей станции. Время работы при полной нагрузке: не менее 15 мин.

В следующей таблице (см. Таблица 0.8) приведены требования к конфигурации для программного обеспечения на уровне образовательных организаций.

Таблица 0.8 Требования к конфигурации программного обеспечения на уровне образовательных организаций

Компонент	Конфигурация
Операционная система	Windows 7 и выше
Дополнительное ПО Интернет браузер	Microsoft .NET Framework 3.5 и выше Любой из браузеров: <ul style="list-style-type: none"> - Mozilla Firefox, версия не ниже 2, - Google Chrome, версия не ниже 18, - Opera, версия не ниже 12, - Microsoft Internet Explorer, версия не ниже 8
ПО для сканирования	Специализированное ПО, обеспечивающее сканирование бланков в готовых соединениях

Требования к техническому и программному оснащению сервера публикации бланков

В данном разделе указаны требования к техническому и программному оснащению сервера публикации бланков с учетом размещения на сервере бланков и полного соединения (подключения), а также бланков ВЛ [3].

Основным параметром, который определяет требования к серверу, является количество уже готовых решений.

Основными критическими факторами являются:
 пропускная способность канала;
 скорость работы дисковой системы сервера.

В следующей таблице (см. Таблица 0.9) приведены требования к конфигурации сервера исходя из количества участников экзаменов в регионе.

Таблица 0.9 Требования к конфигурации сервера публикации заданий

Количество участников, тыс. чел.	10	20	50
Параметры			
Процессор	4 ядра от 2 ГГц		8 ядер от 2 ГГц
RAM	от 8 Гб		и 16 Гб
Пропускная способность канала	100 Мбит/с	200 Мбит/с	500 Мбит/с
Жесткий диск:			
Рекомендованный RAID	RAID-0 4 диска	RAID-0 8 дисков	RAID-0 10 дисков
Объем данных, Гб	200	400	1 000

В следующей таблице (см. Таблица 0.10) приведены требования к системному обеспечению сервера и настройке сервера.

Таблица 0.10 Требования к системному программному обеспечению сервера и настройке сервера

Параметр	Значение
Операционная система	Windows 2008 Server с последними обновлениями
Web сервер	IS IIS 6.0
Поддерживаемые протоколы	Http
Поддержка https	не требуется
Поддержка ftp	не требуется
Аутентификация и авторизация пользователей	нет
Анонимный доступ	да
Внешний статический IP адрес	да
Сервер СУБД	нет

Требования к материальному обеспечению

На региональном, муниципальном уровнях и уровне образовательных организаций должно быть подготовлено необходимое количество бумаги формата А4, определяемое из расчета не менее 3 листов на каждого участника итогового экзамена (исключение) (при этом количество листов необходимо увеличить в 2 раза, если на примере задания были использованы печать) и не менее 5 листов для изготовления бланка регистрации и бланков записи (для осуществления проверки и подведения итогового экзамена (исключение). Также необходимо предусмотреть резервное количество листов на случай порчи бланков итогового экзамена (исключение), а также на случай выдачи еще одного бланка записи дополнительно

(далее – допослительный бланк записи) по запросу участника итогового сочинения (изложения).

Копирование бланков записи итогового сочинения (изложения) при подходе рассеченных бланков записи итогового сочинения (изложения) в местах проведения итогового сочинения (изложения) запрещено, так как все бланки имеют уникальный код работы и различаются посредством специализированного программного обеспечения.

В целях осуществления проверки и оценивания итогового сочинения (изложения) совместно со проверке итогового сочинения (изложения) в образовательных организациях обеспечиваются необходимыми техническими средствами (камеры, сканер, компьютер с возможностью выхода в Интернет и др.).

Инструкция для тематического оценивания по получению комплектов тем итогового сочинения

Комплекты тем итогового сочинения за 15 минут до проведения итогового сочинения по местному времени размещаются на официальном информационном портале единого государственного экзамена (ЕГЭ) ege.edu.ru (topic.ege.edu.ru), ссылка на данный ресурс также размещается на официальном сайте ФУ БУ «ФЦТ» (rustest.ru).

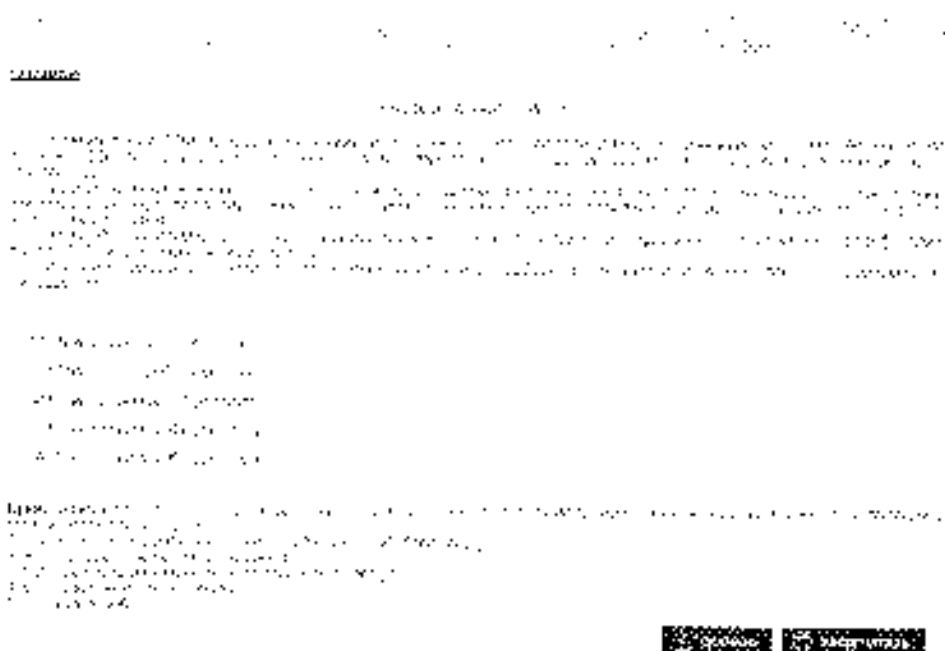
Для получения комплекта тем итогового сочинения необходимо выполнить следующие действия:

1. Перейти на ресурс www.rustest.ru, на котором реализована возможность перенаправления на ресурс www.ege.edu.ru или по прямой ссылке на ресурс topic.ege.edu.ru;
2. Обратиться в главное окно с тематикой итогового сочинения.

Пример тем сочинений

1. В средней области отображается перечень субъектов в разбивке по федеральным округам;
2. Выберите необходимый субъект и щелкните по его наименованию;
3. В случае если тем для выбранного субъекта еще не опубликованы, наименование субъекта будет выделено синим цветом и при переходе на страницу субъекта будет выведено сообщение «Персонал тем будет доступен начиная с 9.45 по местному времени»;
4. В случае если темы уже опубликованы, то наименование субъекта будет выделено красным, и при переходе на страницу субъекта будет выведен комплект тем итогового сочинения;

ТЕМЫ ИТОГОВЫХ СОЧИНЕНИЙ



The screenshot shows a web interface for selecting exam topics. At the top, there are navigation tabs: "Средняя область", "Средняя область", "Средняя область", "Средняя область", "Средняя область", "Средняя область", "Средняя область", "Средняя область", "Средняя область", "Средняя область". Below this, there is a table with columns for "Субъект" (Subject) and "Темы" (Topics). The "Субъект" column lists various regions like "Алтайский край", "Архангельская область", etc. The "Темы" column lists specific topics for each region. At the bottom of the table, there are two buttons: "Скачать" (Download) and "Распечатать" (Print).

5. Для того чтобы скачать комплект тем итогового сочинения нажмите на кнопку «Скачать»;
6. После нажатия на кнопку будет произведена загрузка файла в формате *.rtf с наименованием «Темы сочинений – Название региона.rtf». В файле будет указана инструкция по выполнению, наименование региона (района) и темы сочинений;
7. Чтобы распечатать темы, используйте кнопку «Распечатать»;
8. После нажатия на кнопку «Распечатать» откроется страница, оптимизированная для печати.

ЕГЭ ТЕМЫ ИТОГОВЫХ СОЧИНЕНИЙ

ПЕРЕЧЕНЬ ТЕМ СОЧИНЕНИЙ. ВЕРСИЯ ДЛЯ ПЕЧАТИ

ЛИПЕЦКАЯ ОБЛАСТЬ

1. В семье, где есть дети, и где родители не умеют обращаться с детьми, а дети умеют обращаться с родителями, и где любовь преобладает над страхом, и где у родителей нет желания видеть детей, растущими и самостоятельными, и где дети не умеют обращаться с родителями, и где страх преобладает над любовью, кто из них виноват?

2. В семье, где есть дети, и где родители умеют обращаться с детьми, и где дети умеют обращаться с родителями, и где любовь преобладает над страхом, и где у родителей есть желание видеть детей, растущими и самостоятельными, и где дети умеют обращаться с родителями, и где страх преобладает над любовью, кто из них виноват?

3. Прочитав книгу Эдварда Селлера «Субкультура детства», подумайте о нравственности детства. Какие нравственные качества, по мнению Эдварда Селлера, являются основой нравственности?

4. Подумайте о нравственности детства в свете сказки Эдварда Селлера «Субкультура детства». Какие нравственные качества являются основой нравственности?

101. Тема сочинения №1 для зоны 2

213. Тема сочинения №2 для зоны 2

309. Тема сочинения №3 для зоны 2

409. Тема сочинения №4 для зоны 2

501. Тема сочинения №5 для зоны 2

Примечание: в комплект тем итогового сочинения включены по одной теме от каждого общего тематического направления и соответствующие последовательности направлений:

1. «Недаром помнит вся Россия...» (200-летний юбилей М.Ю. Лермонтова).
2. Вопросы, заданные человечеству войной.
3. Человек и природа в стихотворениях и мирной поэзии.
4. Смерь покаянная; вместе и врозь.
5. Чем люди живы?

**Инструкция для участников итогового сочинения (эссе), назначаемая
членами комиссии по проведению итогового сочинения (эссе) в учебном кабинете
перед началом проведения итогового сочинения (эссе)**

Текст, который выделен жирным шрифтом, должен быть прочитан участниками
итогового сочинения (эссе) слово за словом. Это делается для стандартизации
процедуры проведения итогового сочинения (эссе).

*Компьютеры, отмеченные кружками, не являются участниками. Они даны в
помощь члену комиссии по проведению итогового сочинения (эссе).*
**Инструкция участников и процедура итогового сочинения (эссе)
проводятся в спокойной и доброжелательной обстановке.**

Подготовительные мероприятия:

*До 09.45 по месту времени оформить на доске в учебном кабинете образцы
распределения полей бланков участника итогового сочинения (эссе).
Заполнить поля: «Код региона», «Код образовательной организации», «Место
проведения», «Номер кабинета», «Дата проведения» «Код вида работы»,
«Инициалы»: свои работы.*

*Обозначить поля – «Класс: номер и буква», «Номер темы», ФИО, больше
документа, удостоверяющего личность – учебный паспорт школьника
(эссе) заполнить символически. Поле «Классификация работы» не
заполняется членами комиссии по проведению итогового сочинения (эссе) по
завершении итогового сочинения (эссе) в присутствии участника (в указанное
поле вписывается по количеству бланков листов, включая документальные бланки
записи (в случае если такие выдавались по запросу участника), листов было выдано
участнику).*

Итоговое сочинение (эссе)					
Бланк результата					
№	Инициалы	Класс	Номер	Дата	Итого
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					
30					
31					
32					
33					
34					
35					
36					
37					
38					
39					
40					
41					
42					
43					
44					
45					
46					
47					
48					
49					
50					
51					
52					
53					
54					
55					
56					
57					
58					
59					
60					
61					
62					
63					
64					
65					
66					
67					
68					
69					
70					
71					
72					
73					
74					
75					
76					
77					
78					
79					
80					
81					
82					
83					
84					
85					
86					
87					
88					
89					
90					
91					
92					
93					
94					
95					
96					
97					
98					
99					
100					

Этот документ является частью комплекта документов, используемых в процессе проведения итогового сочинения (эссе) в Республике Северная Осетия-Алания. Все документы являются государственными документами. Их использование в других целях запрещено.

© 2020-2021. Все права защищены. Запрещено копирование и распространение без разрешения Министерства образования Республики Северная Осетия-Алания.

Справочная информация

Имя	
Фамилия	
Отчество	
Ф.И.О. родителя	

Полн, чашки/пемзле участник/и по указанию члена комиссии	Указаны ли записки/заметки
Код региона	Код субъекта Российской Федерации в соответствии с кодировкой территориальной администрации субъекта Российской Федерации
Код образовательной организации	Код образовательной организации, в которой обучается участник, в соответствии с кодировкой, принятой в субъекте Российской Федерации (участники из образовательных учреждений в образовательном учреждении, являющемся образовательной организацией, в которой такой участник получил образование не итогового сочинения)
Класс/номер, буква	Информация о классе, в котором обучается выпускник (участники итогового сочинения, участвующие в сочинении по желанию, указывается номер кабинета)
Место проведения	Код образовательной организации, в которой участник стал/стала сочинителем (изложение)
Номер кабинета	Номер учебного кабинета, в котором проводится сочинение (изложение)
Дата проведения	Дата проведения сочинения (изложения)
Код типа работы	20 – сочинение, 21 – изложение
Тип работы/вид работы	Указывается вид работы (сочинение или изложение)
Пометки	Указывается в соответствии с выбранной темой

На итоговом сочинении допускается использование:

орфографического словаря или словаря синонимов (орфографический и тематический словари), выданного участнику/членом комиссии по проведению итогового сочинения (изложения).

Инструкция для участников итогового сочинения (изложения)

Первая часть инструкции начата проговаривать до 10.00 по местному времени:

Уважаемые участники, сегодня вы участвуете в написании итогового сочинения (изложения). Прислушайтесь инструкции о порядке проведения итогового сочинения (изложения).

Напомним, что во время проведения итогового сочинения (изложения) вам необходимо соблюдать порядок проведения итогового сочинения (изложения).

Во время работы в учебном кабинете запрещается:

иметь при себе средства связи, фото-, аудио- и видеопаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации;

пользоваться текстами литературного материала (художественными произведениями, диссертациями, мемуарами, публицистикой, другими литературными источниками), собственными орфографическими и (или) толковыми словарями.

Участники итогового сочинения (изложения), нарушившие установленные требования, удаляются с итогового сочинения (изложения) членом комиссии по проведению итогового сочинения (изложения).

Обращаем ваше внимание, что во время проведения итогового сочинения (изложения) на рабочем столе помимо бланка регистрации и бланков записи, находятся:

ручка (гелевая или капиллярная с чернилами черного цвета);

документ, удостоверяющий личность;

лекарства и питание (при необходимости);

орфографический словарь для участников итогового сочинения (для участников итогового изложения – орфографический и толковый словарь);

инструкции для участников итогового сочинения (изложения);

листы бумаги для черновиков;

специальные технические средства (для участников с ОРЗ, детей-инвалидов, инвалидов) (при необходимости).

Вы можете делать пометки на листах бумаги для черновиков. Обращаем ваше внимание на то, что записи в листах бумаги для черновиков не проверяются.

Продолжительность выполнения итогового сочинения (изложения) составляет 3 часа 55 минут (235 минут).

Ознакомьтесь с результатами итогового сочинения (изложения) вы сможете в школе или в местах, в которых были зарегистрированы на участие в итоговом сочинении (изложении).

По всем вопросам, связанным с порядком проведения итогового сочинения (изложения), вы можете обратиться к нам. В случае необходимости выход из кабинета оставьте ваши материалы итогового сочинения (изложения) и листы бумаги для черновиков на своем рабочем столе. Член комиссии по проведению итогового сочинения (изложения) проверит комплектность оставленных вами материалов и листов бумаги для черновиков, после чего вы сможете выйти из учебного кабинета. На территории школы вас будет сопровождать дежурный.

В случае плохого самочувствия незамедлительно обращайтесь к нам. В школе присутствует медицинский работник. Напоминаем, что по состоянию здоровья или другим объективным причинам вы можете досрочно завершить написание итогового сочинения (изложения) и прийти на перерыв.

Первая часть инструкций проводится на этапе 14.36 по заданной программе.

Ставка цветной темы сочинения (тексты для изложения).

Цели комиссии по проведению итогового сочинения (изложения) заключаются в том, чтобы обеспечить участникам сочинения (изложения) равные условия для написания не считаясь с их возможностями.

Приступаем к заполнению бланка регистрации.

Записывайте буквы и цифры в соответствии с образцом на бланке. Каждая цифра, символ записывается в отдельную клетку, начиная с первой клетки.

Занести регистрационные поля в соответствии с информацией на доске (информационном стенде) гелевой или каллиграфической ручкой с чернилами черного цвета. При отсутствии такой ручки обращайтесь к нам.

Образцы заполнения участником на доске.

Занесем код региона, код образовательной организации, номер и букву класса, место проведения, номер кабинета, дату проведения итогового сочинения (изложения), код вида работ, наименования виды работ.

Занесем сведения об участнике итогового сочинения (изложения), поля: фамилия, имя, отчество, дата рождения, удостоверяющие личность.

Следует учесть для заполнения участником своей бланка регистрации

Ознакомьтесь с информацией в средней части бланка регистрации и поставьте вашу подпись в поле «Подпись участника», расположенном в средней части бланка регистрации.

С служебные поля «Заполняется ответственным» не заполняйте.

Приступаем к заполнению регистрационных полей бланка записи.

Регистрационные поля в бланке записи заполняются в соответствии с информацией на доске и бланке регистрации.

Организаторы проверяют правильность заполнения бланка регистрации, соответствие данных участника и документа, удостоверяющего личность, и в бланке регистрации.

Инструктаж закончен.

Перед тем, как мы приступим к написанию итогового сочинения (изложения), обратите внимание, выбранной вами темы, в поле «Номер темы» в бланке регистрации и бланках записи, переписав тему сочинения (текста изложения), внимательно прочитайте инструкцию для участника итогового сочинения (или изложения), которую вы видите у нас на рабочем столе.

(Следует учесть)

Вы можете приступить к написанию итогового сочинения (изложения).

Начиная писать итоговое сочинение (изложение): *(объявить время)*

Окончание написания итогового сочинения (изложения): *(объявить время)*

Записывайте на доске время начала и окончания написания итогового сочинения (изложения).

Время, объявленное на инструктаж и заполнение регистрационных полей бланков итогового сочинения (изложения), в общем время проведения итогового сочинения (изложения) не включается.

При проведении изложения поле объявленной темы проводится итоговое изложение или классная по подготовке итогового сочинения (изложения) разбирается только текст для составления триады. Интервал между членами составляет 2 минуты.

Для участников итогового изложения с тематикой «Современная речь, с подтекстом» психического развития, с расстройствами эмоциональной сферы и нарушениями опорно-двигательного аппарата, слепых, слабослышащих, глухих, интеллектуальных и социально-адаптированных учащихся издается специальный текст для итогового изложения выдается для чтения и проводится подготовительная работа на 40 минут. В это время участники могут работать с картой бумаги для увеличения, выписывая ключевые слова, составлять план-конспект (прислать текст для итогового изложения в листок бумаги для черновиков запрещено). По истечении 40 минут класс готовится по подготовке итогового сочинения (изложения) разбирается текст для составления триады, и участники приступают к написанию итогового изложения.

Желаем удачи!

За 30 минут до окончания написания итогового сочинения (изложения) необходимо объявить:

До окончания написания итогового сочинения (изложения) осталось 30 минут. Не забывайте перенести знания на листы бумаги для черновиков в бланк записки.

За 5 минут до окончания написания итогового сочинения (изложения) необходимо объявить:

До окончания написания итогового сочинения (изложения) осталось 5 минут.

По окончании времени итогового сочинения (изложения) объявить:

Итоговое сочинение (изложение) окончено. Положите на край стола свои бланки и листы бумаги для черновиков.

Если комиссия по проведению итогового сочинения (изложения) осуществляет сбор бланков, участники в организованном порядке.

Инструкция для участника итогового сочинения в комплексе тем итогового сочинения

Выберите только **ОДНУ** из предложенных тем итогового сочинения, а в бланке регистрации и бланке эссе укажите номер выбранной темы, а в бланке эссе итогового сочинения перепишите название выбранной темы сочинения. Напишите сочинение-рассуждение по **одной** теме. Рекомендуемый объем – от 350 слов. Если в сочинении менее 350 слов (т.е. не хватает словечек) включаются все слова, в том числе и служебные), то за такую работу ставится «неудачно».

Итоговое сочинение пишется самостоятельно. Не допускаются списывание сочинения (фрагментов сочинения) из любого-либо источника или воспроизведение по памяти чужого текста (работы другого участника, текста, опубликованного в бумаге и (или) в электронном виде, и др.).

Допускается прямое или косвенное цитирование с обязательной ссылкой на источник (ссылка дается в свободной форме). Объем цитирования не должен превышать объем Вашего собственного текста.

Если сочинение признано самостоятельным, то выставляется оценка за работу в целом (такое сочинение не проверяется по критериям оценивания).

В рамках заявленной темы сформулируйте свою позицию, доказав ее, подкрепляя аргументы примерами из опубликованных литературных произведений. Можно привести произведения устного народного творчества (за исключением матов, жаргона, художественную, документальную, мемуарную, публицистическую, научную и научно-популярную литературу (в том числе философскую, психологическую, литературоведческую, искусствоведческую), дневники, отрывки, аннотационную критику и другие произведения отечественной и мировой литературы. Достаточно опираться на один текст (количество привлеченных текстов не так важно, как глубина раскрытия темы опорой на литературный материал).

Продумайте композицию сочинения. Соблюдайте речевые и орфографические нормы (разрешается пользоваться орфографическим словарём). Сочинение пишется четко и разборчиво.

При оценке сочинения в первую очередь учитывается соблюдение требований объема и самостоятельности написания сочинения, соответствие выбранной теме, умение аргументировать позицию и обоснованно привлечь литературный материал.

**Инструкция для участников итогового изложения к комплексу тем итогового
изложения**

Прочитайте (протитайте) текст. В начале темы итогового изложения переписать название текста для изложения. Написать подробное изложение. Рекомендуемый объём – 200 слов. Если в изложении менее 150 слов (в подсчёт включаются все слова, в том числе и служебные), то за работу ставится «незачёт».

Итоговое изложение выполняется самостоятельно. Не допускается списывание изложения из какого-либо источника (работа другого участника, исходный текст и др.).

Если изложение признано самостоятельным, то выставляется «зачёт» за работу в целом (такое изложение не дорабатывается по критериям оценивания).

Старайтесь точно и полно передать содержание исходного текста, сохраняйте элементы его стиля (изложение можно писать от 1-го или 2-го лица)

Обращайте внимание на пунктуацию, речевые и орфографические нормы (разрешается пользоваться орфографическим и толковым словарями).

Нельзя не писать титло и разборчиво.

При оценке изложения в первую очередь учитывается его содержание и полнота.

Имя	Ф.И.О.	Имя	Ф.И.О.	Имя	Ф.И.О.	Имя	Ф.И.О.	Имя	Ф.И.О.
АКТ								Итого	09
об участии участника в отношении (выписки)									(подпись)

Сведения об участии в отношении (выписки)

Сведения										
Имя										
Отношение										
Имя										

Имя (фамилия) участника: _____

Сведения об участии: _____

Участие в отношении (выписки) по следующим причинам:

Имя участника (выписки)	Имя	Ф.И.
Участие в отношении (выписки)	Имя	Ф.И.
Имя участника (выписки)	Имя	Ф.И.
Участие в отношении (выписки)	Имя	Ф.И.

Итого: _____

Приложение 14
к Порядку проведения итогового
сочинения (изложения) в 11 классе
Средняя общеобразовательная школа №1
с/п/о г. Омск

класс _____ параллель _____ дата проведения _____

Ведомость проведения итогового сочинения (изложения) в учебном кабинете ОО _____
(месте проведения) _____

№ п/п	Учебный кабинет ОО (место проведения)						Учитель, проводящий сочинение (изложение)	Раздаточный материал (картинка, текст, аудиозапись)	Материалы по теме сочинения (изложения)	Материалы по теме сочинения (изложения)	Итого, время, затраченное на проведение
	Фамилия / И. / Отчество	Дирекция		Взрос.	Средняя школа	Третье					
		Сектор	Класс								
1											
2											
3											
4											
5											
6											
7											
8											
9											
10											
11											
12											
13											
14											
15											
16											
17											
18											
19											
20											
21											
22											
23											
24											
25											
26											
27											
28											
29											
30											
31											
32											
33											
34											
35											
36											
37											
38											
39											
40											
41											
42											
43											
44											
45											
46											
47											
48											
49											
50											
51											
52											
53											
54											
55											
56											
57											
58											
59											
60											
61											
62											
63											
64											
65											
66											
67											
68											
69											
70											
71											
72											
73											
74											
75											
76											
77											
78											
79											
80											
81											
82											
83											
84											
85											
86											
87											
88											
89											
90											
91											
92											
93											
94											
95											
96											
97											
98											
99											
100											

Итого, проведенных сочинений _____

Члены Комиссии ОО (места проведения) _____

1. 2. 3.

Имя	Фамилия	Судебно-медицинская экспертиза	исполнитель	№ 14.09.14	Итого	Итого
			АКТ			

в депозитном заверении (по количеству и стоимости документов (экспертных))
 по указанной цене примера

Сколько от указанного количества документов (экспертных)

Фамилия												
Имя												
Степень												
Специальность (с указанием специальности)												
Должность (с указанием должности)												

Должность (с указанием должности) _____

Образование: _____

Депозитное заверение (по количеству и стоимости документов (экспертных)) по количеству и стоимости: _____

Время завершения патологического исследования (по количеству)	Время	
Медицинский работник	_____	_____
Число документов ООБ, не представленных эксперту	_____	_____
Число документов ООБ, не представленных	_____	_____

Должность: _____

Критерии оценивания итогового сочинения (приложения)

I. Критерии оценивания итогового сочинения обучающимися, реализующими образовательные программы среднего общего образования

К проверке по критериям оценивания допускаются итоговые сочинения, соответствующие установленным требованиям.

Требование № 1. «Объем итогового сочинения»

Рекомендуемое количество слов – от 350.

Максимальное количество слов в сочинении не устанавливается. Если в сочинении менее 250 слов (в подсчет включаются все слова, в том числе и служебные), то выставляется «зачет» за невыполнение требования № 1 и «зачет» за работу в целом (такое итоговое сочинение не проверяется по требованию № 2 «Самостоятельность написания итогового сочинения (приложения)» и критериям оценивания).

Требование № 2. «Самостоятельность написания итогового сочинения»

Итоговое сочинение пишется самостоятельно. Не допускается списывание сочинения (фрагментов сочинения) из какого-либо источника или воспроизведение по памяти чужого текста (работа другого участника, текст, опубликованный в бумажном и (или) электронном виде и др.).

Допускается прямое или косвенное цитирование с обязательной ссылкой на источник (смысл дается в свободной форме). Объем цитирования не должен превышать объем собственного текста участника.

Если сочинение признано самостоятельным, то выставляется «зачет» за невыполнение требования № 2 и «зачет» за работу в целом (такое сочинение не проверяется по критериям оценивания).

Итоговое сочинение, соответствующее установленным требованиям, оценивается по критериям:

1. «Соответствие теме»;
2. «Аргументация. Привлечение литературно-художественных материалов»;
3. «Композиция и логика рассуждения»;
4. «Качество письменной речи»;
5. «Грамматическая правильность».

Критерии № 1 и № 2 являются основными.

Для получения «зачета» за итоговое сочинение необходимо получить «зачет» по критериям № 1 и № 2 (выставление «зачета» по одному из этих критериев автоматически ведет к «зачету» за работу в целом), а также дополнительно «зачет» по одному из других критериев.

Критерий № 1 «Соответствие теме»

Данный критерий направляет на проверку содержания сочинения.

Участник должен рассуждать на предложенную тему, набрав путь ее раскрытия (например, отвечает на вопросы, поставленные в теме, и т.д.)

¹ При оценке слов – количество учитывается при произношении, как и служебные части речи. Подсчитывается любая последовательность слов, написанных без пробела (например, «описание» – одно слово, «опис-ание» – два слова). Подсчет не фактивный (считаются только слова). Например, «МЮ Верещагина» – семь слов (любые другие символы, в частности шифры, при подсчете не учитываются). Например, «2020» – одно слово, «двадцать» – два слова.

или предложенной проблемой и т.п.).

«Зачет» ставится только в случае, если соискатель не сообщал о теме, в нем нет ответа на вопрос, поставленный в теме, или в сочинении не прослеживается конкретной цели высказывания. Во всех остальных случаях выставляется «зачет».

Критерий № 2 «Аргументация. Привлечение литературного материала» Данный критерий направляет на проверку умения строить рассуждение, доказывать свои позиции, формулируя аргументы и подкрепляя их примерами из опубликованных литературных произведений. Можно привлекать произведения устного народного творчества (за исключением сказок и эпосов), художественную, документальную, мемуарную, публицистическую, научную и научно-популярную литературу (в том числе философскую, психологическую, литературоведческую, искусствоведческую), драматические, очерки, литературную критику и другие произведения отечественной и мировой литературы (достоверно опираясь на цитаты).

«Зачет» ставится при условии, если соискатель не содержит аргументации, написав без опоры на литературный материал, или в нем существенно искажено содержание выбранного текста, или литературный материал лишь упоминается в работе (аргументы примерами не подкрепляются). Во всех остальных случаях выставляется «зачет».

Критерий № 3 «Композиция и логика рассуждения»

Данный критерий направлен на проверку умения логично выстраивать рассуждение на предложенную тему. Участник должен поддерживать соотношение между тезисом и доказательствами.

«Зачет» ставится при условии, если грубые логические нарушения мешают пониманию смысла сказанного или отсутствует тезисно-доказательная часть. Во всех остальных случаях выставляется «зачет».

Критерий № 4 «Качество письменной речи»

Данный критерий направляет на проверку речевого оформления текста сочинения. Участник должен четко выражать мысли, используя разнообразную лексику и различные грамматические конструкции, при необходимости уместно употреблять термины.

«Зачет» ставится при условии, если низкое качество речи (в том числе речевые ошибки) существенно затрудняет понимание смысла сочинения. Во всех остальных случаях выставляется «зачет».

Критерий № 5 «Грамотность»²

Данный критерий позволяет оценить грамотность выпускника.

«Зачет» ставится при условии, если на 100 слов в среднем приходится в тексте более пяти ошибок грамматических, орфографических, пунктуационных³.

¹ Критерий ставится для тех с ограниченной объемом текстов сочинения, действующих в настоящее время, и не применяется к соискателям, поступающим на обучение по программам бакалавриата и магистратуры. Основаниями для отнесения к данной категории критерий является составление протокола по двум установленным требованиям «Общая оценка» и «Самостоятельность написания итогового сочинения». Протокол составляется, составляющему установленными требованиями. Если хотя бы по одному из критериев для соискателя была выставлена оценка «зачет», то участник получает «зачет» по критерию № 5. В случае, если участник не получил «зачета» по одному из критериев № 1 и № 2, а также если участник не получил «зачета» по одному из критериев № 3 или № 4, то итоговая оценка выставляется по критерию № 5 по усмотрению.

² На оценку сочинения по критерию № 5 распространяется правило о неурочных и урочных ошибках.

2. Критерии оценивания итогового изложения организационными, реализующими образовательные программы среднего общего образования

Итоговое изложение пишется подробно.

К проверке по критериям оценивания допускаются итоговые изложения, соответствующие установленным требованиям:

Требование № 1. «Объем итогового изложения»⁴

Рекомендуемое количество слов – 200.

Максимальное количество слов в изложении не установленным участником должен исходить из содержания исходного текста.

Если в изложении менее 150 слов (в подсчет включаются все слова, в том числе и служебные), то выставляется «штраф» за невыполнение требования № 1 и «штраф» за работу в целом (такое итоговое изложение не проверяется по требованию № 2 «Самостоятельность написания итогового сочинения (изложения)» и критериям оценивания).

Требование № 2. «Самостоятельность написания итогового изложения»

Итоговое изложение выполняется самостоятельно. Не допускаются списывание изложения из какого-либо источника (работа другого участника, исходный текст и др.).

Если изложение признано самостоятельным, то выставляется «штраф» за невыполнение требования № 2 и «штраф» за работу в целом (такое изложение не проверяется по критериям оценивания).

Итоговое изложение («подробное»), соответствующее установленным требованиям, оценивается по критериям:

1. «Содержание изложения»;
2. «Логичность изложения»;
3. «Использование элементов стиля исходного текста»;
4. «Качество письменной речи»;
5. «Грамотность».

Критерии № 1 и № 2 являются основными.

Для получения «штрафа» за итоговое изложение необходимо получить «штраф» по критериям № 1 и № 2 (выставляется «штраф» по одному из этих критериев автоматически ведет к «штрафу» за работу в целом), и также дополнительно «штраф» по одному из других критериев.

Критерий № 1 «Содержание изложения»

Проверяется умение участника передать содержание исходного текста

«Штраф» ставится при условии, если участник существенно искажил содержание исходного текста или не передал его содержания. Во всех остальных случаях выставляется «штраф».

Критерий № 2 «Логичность изложения»

Проверяется умение участника логично, последовательно изложить содержание исходного текста, избежать неоправданных повторов и нарушения последовательности внутри смысловых частей изложения.

«Штраф» ставится при условии, если участник логически нарушил

⁴ При подсчете слов в изложении учитываются как самостоятельные, так и служебные части речи. Подсчитываются также всевозможные виды слов, написанных без пробела (например, «сестрица» – одно слово, «вот же» – два слова). Инициалы с фамилией считаются одним словом (например, «И.И.О. Петров» – одно слово). Любые другие символы, в частности цифры, при подсчете не учитываются (например, «10 лет» – одно слово, «10 лет» – два слова).

ведёт к изменению смысла изложенного. Во всех остальных случаях выставляется «зачёт».

Критерий № 3 «Использование элементов стиля исходного текста»

Проверяется умение участника сохранить в изложении отдельные элементы стиля исходного текста.

«Незачёт» ставится при условии, если в изложении полностью отсутствуют элементы стиля исходного текста. Во всех остальных случаях выставляется «зачёт».

Критерий № 4 «Качество письменной речи»

Проверяется умение участника выразить мысли, используя разнообразную лексику и различные речевые конструкции.

«Незачёт» ставится при условии, если низкое качество речи (в том числе грубые речевые ошибки) существенно затрудняет понимание смысла изложения. Во всех остальных случаях выставляется «зачёт».

Критерий № 5 «Грамотность»²

Проверяется грамотность участника. «Незачёт» ставится при условии, если на 100 слов в среднем приходится в сумме более десяти ошибок: грамматических, орфографических, пунктуационных.

3. Рекомендуемые критерии оценивания итогового сочинения организациями, реализующими образовательные программы высшего образования

Данные критерии носят рекомендательный характер. Образовательная организация высшего образования вправе разработать соответствующие критерии оценивания итогового сочинения, в том числе на основе предложенных.

Сочинение оценивается по десяти критериям и с учетом его объема и сложности задачи.

Критерии № 1 и № 2 являются основными.

Если при проверке сочинения по критерию № 1 или № 2 поставлено 0 баллов, то сочинение дальше не проверяется; по всем остальным критериям выставляется 0 баллов.

Критерии оценивания	Балл
К 1. Соответствие теме	
Участник раскрывает тему сочинения или в той или иной форме рассуждает на предложенную тему, избирая убедительный путь ее раскрытия (раскрыл не предложенной темой, раскрывает разные ее аспекты и т.п.)	2
	высокоэффективный коммуникативный типичен

² На оценку сочинения по критерию № 5 проверяются наличие и количество грамматических ошибок. При оценке грамотности следует учитывать следующие особенности речи студента и слабейшие стороны его письма: ошибки в написании слов, которые должны рассматриваться как единичные и не являются ошибками.

Если есть основание для того, ограниченного объема или содержания, деловой-высказывания и выводов может быть включено в сочинение соответствующим языковым локальным прологом в устной форме. Однако оценка дается для указанной категории участников итогового сочинения и применяется по всем установленным требованиям объема итогового изложения и «большинства» написания итогового сочинения. Итоговое изложение, соответствующее установленным требованиям, оценивается по критериям. Для включения качества за итоговое изложение рассматриваются следующие критерии № 1 и № 2, а также дополнительные аспекты по одному из критериев № 3 или № 4. Если есть ошибки не в устной форме по критерию № 5 не проверяется.

Участник в творчестве по рассуждает на предложенную тему и в рассуждает на тему, близкую к предложенной, коммуникативный характер сочинения прослеживается

Если тема не соответствует теме, если коммуникативный характер сочинения не прослеживается 0

К 2. Аргументация. Привлечение литературного материала

Участник при раскрытии темы понимает и доказывает свою позицию, формулируя аргументы и подкрепляя их примерами из

опубликованных литературных произведениях. Можно привлекать произведения устного народного творчества (за исключением малых жанров), художественную документальную, мемуарную, публицистическую, научную и научно-популярную литературу (в том числе философскую, психологическую, литературоведческую, историко-культурную), документ, очерки, литературную критику и другие произведения отечественной и мировой литературы (достаточно опоры на один текст);

выбор литературного произведения аргумента его адекватность содержанию формулировке темы, концентрации на теме сочинения;

при привлечении двух и более литературных произведений осуществляет сопоставление между ними хотя бы по одной теме/тематике;

допускает не более 1 фактической ошибки, связанной со знанием литературного материала (фигуры и названия фамилий, имени, отчества автора и названия произведения, язык произведения в переводе произведения).

Участник строит рассуждения, доказывает свою позицию, подкрепляя аргументы примерами из литературного материала, но отклоняется от темы/максаматива из текста привлеченного текста (он), при привлечении двух и более литературных произведений не осуществляет сопоставления между ними, если привлекает литературный материал не вполне уместно с точки зрения выбранной темы.

Если в работе выявлено пять или более фактических ошибок.

Если допущены 2-4 фактические ошибки, связанные со знанием литературного материала

Доказательство построено без опоры на литературный материал или в сочинении отсутствует хотя бы одно содержание выбранного текста.

Если материал литературного материала, упомянутого в работе (аргументы не подкреплены примерами из текста, не осуществляется опоры для рассуждений).

Если сочинение содержит 5 и более фактических ошибок, связанных со знанием литературного материала

К 3. Коммуникативность

Сочинение отличается композиционной цельностью, логичностью изложения мыслей и соразмерностью частей, внутри смысловых частей нет нарушений последовательности и необоснованных повторов мысли.

Сочинение отличается композиционной цельностью, его части логически связаны между собой, но внутри смысловых частей есть во более 2 нарушения последовательности и необоснованные повторы мысли,

если в сочинении присутствуют повторы, отличающиеся от повторов не более 3 нарушений композиционной связи между смысловыми частями.

Если мысль не развита.

Логические нарушения мешают пониманию смысла написанного, если нарушен хотя бы один из элементов.

К 4. Качество речи

Сочинение характеризуется точностью изложения мысли, стилистической чистотой, использованием разнообразной лексики и различных грамматических конструкций, уместным употреблением терминов, образными и оригинальными речевыми средствами.	2
Сочинение характеризуется точностью изложения мысли, но имеется нарушение стилистической целостности, несравненные речевые штампы, канцеляризм, отсутствует разнообразие грамматического строя речи.	1
Низкое качество речи существенно затрудняет понимание смысла и/или существенно отличается бедностью словаря и однообразием грамматического строя.	0
К 5. Оригинальность сочинения	
Сочинение характеризуется творческим, нестандартным подходом к раскрытию темы, присутствуют самостоятельные и оригинальные мысли, или неожиданные в сочетании с тем, убедительные аргументы с привлечением достоверных фактов и фактурного материала, или оригинальные наблюдения, или интересные мысли, рассуждения и идеи и т.д.	1
Творчество не продемонстрировано творчески, неадекватный выбор, оригиналы отсутствуют.	0
К 6. Речевые нормы	
Речевых ошибок нет, или допущено 1–2 речевые ошибки	2
Допущено 3–4 речевые ошибки	1
Допущено 5 и более речевых ошибок	0
К 7. Орфографические нормы	
Орфографических ошибок нет, или допущено 1 ошибка	3
Допущено 2–3 орфографических ошибки	2
Допущено 4–5 орфографических ошибок	1
Допущено более 5 орфографических ошибок	0
К 8. Пунктуационные нормы	
Пунктуационных ошибок нет, или допущена 1 ошибка	3
Допущено 2–3 пунктуационные ошибки	2
Допущено 4–5 пунктуационных ошибок	1
Допущено более 5 пунктуационных ошибок	0
К 9. Грамматические нормы	
Грамматических ошибок нет, или допущена 1 грамматическая ошибка	3
Допущено 2–3 грамматических ошибки	1
Допущено 4 и более грамматических ошибок	0
К 10. Фактическая точность в фоновом (не литературном) материале	
Фактические ошибки отсутствуют	1
Допущены фактические ошибки (1 и более) в фоновом материале	0
МАКСИМАЛЬНЫЙ БАЛЛ	20

Рекомендации по переводу баллов в 10-балльную шкалу

Оценки по десятибалльной системе	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Переводный балл	0-4	5-6	7-8	9-10	11-12	13-14	15-16	17	18	19	20